

PRZEDMIOTOWY SYSTEM OCENIANIA W EDUKACJI WCZESNOSZKOLNEJ (KLASY I –III)

**SZKOŁY PODSTAWOWEJ NR 1
IM. MARII SKŁODOWSKIEJ – CURIE
W KROŚNIE ODRZAŃSKIM**

Wewnętrzny system oceniania w edukacji wczesnoszkolnej został opracowany w oparciu o:

- Statutu Szkoły Podstawowej Nr 1.
- Wewnętrzny System Oceniania.

Opracowanie:

Zespół Nauczycieli Edukacji Wczesnoszkolnej SP nr 1 w Krośnie Odrzańskim

ZAŁOŻENIA:

Ocenianiu podlegają:

- osiągnięcia edukacyjne ucznia,
- zachowanie ucznia.

Cele oceniania wewnątrzszkolnego:

- poinformowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i postępach w tym zakresie,
- pomoc uczniowi w samodzielnym planowaniu swojego rozwoju,
- motywowanie ucznia do dalszej pracy,
- dostarczanie rodzicom (prawnym opiekunom) i nauczycielom informacji o postępach, trudnościach i specjalnych uzdolnieniach ucznia,
- umożliwienie nauczycielom doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktyczno-wychowawczej.

Ocenianie wewnątrzszkolne obejmuje:

I. Formułowanie przez nauczycieli wymagań edukacyjnych oraz informowanie o nich uczniów i rodziców.

II. Kryteria oceniania w kl. I - III.

III. Sposoby sprawdzania wiadomości i umiejętności uczniów. Ocenianie uczniów z dysfunkcjami rozwojowymi i niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim. Metoda wystawiania oceny półrocznej i rocznej.

IV. Tryb i warunki poprawy oceny częściowej.

V. Ocena zachowania.

VI. Promocja.

VII. Zwolnienie z zajęć edukacyjnych.

VIII. Sposoby informowania rodziców o osiągnięciach uczniów w nauce. Formy kontaktu z rodzicami.

Rozdział I

FORMUŁOWANIE PRZEZ NAUCZYCIELI WYMAGAŃ EDUKACYJNYCH ORAZ INFORMOWANIE O NICH UCZNIÓW I RODZICÓW

1. Wychowawcy na pierwszym zebraniu z rodzicami w roku szkolnym, zapoznają rodziców i uczniów z wewnątrzszkolnym systemem oceniania. Informacja ma postać ustną i dotyczy:

- wymagań edukacyjnych w kl. I –III (Załącznik nr 1, 2, 3),
- możliwości poprawiania sprawdzianów pisemnych,
- konieczności zaliczenia sprawdzianu, na którym uczeń nie był.

Rodzice podpisują listę z informacją, iż zapoznali się z wewnątrzszkolnym systemem oceniania. Wychowawca odnotowuje informację o zapoznaniu rodziców z WSO w dzienniku lekcyjnym, a listę z podpisami rodziców przechowuje dyrektor szkoły.

2. W celu dokonania opisu umiejętności i wiadomości uczniów I etapu nauki (klasy I – III) zostały wyszczególnione poziomy umiejętności i wiadomości. Uczniowie otrzymują oceny cyfrowe w skali od 1 do 6, które odpowiadają określonemu poziomowi umiejętności i wiadomości ucznia.

3. Wymagania ogólne na poszczególne stopnie szkolne w kl. I- III:

Ocena bieżąca	Poziom umiejętności i wiadomości	Kryteria
6	Celujący	Ocenę celującą otrzymuje uczeń, który posiadał wiedzę i umiejętności obejmujące program nauczania w danej klasie, samodzielnie i twórczo rozwija własne uzdolnienia. Korzysta z różnych źródeł informacji. Biegłe posługuje się zdobytymi wiadomościami w rozwiązywaniu problemów teoretycznych lub praktycznych. Proponuje rozwiązania niekonwencjonalne. Potrafi samodzielnie wnioskować, uogólniać i dostrzegać związki przyczynowo – skutkowe. Bierze udział w konkursach, zawodach sportowych.
5	Bardzo dobry	Ocenę bardzo dobrą otrzymuje uczeń, który opanował pełny zakres wiedzy i umiejętności określony programem nauczania w danej klasie. Sprawnie posługuje się zdobytymi wiadomościami, samodzielnie rozwiązuje problemy teoretyczne i praktyczne ujęte programem nauczania, potrafi zastosować posiadaną wiedzę do rozwiązywania zadań i problemów w nowych sytuacjach.

4	Dobry	Ocenę dobrą otrzymuje uczeń, który opanował wiadomości określone programem nauczania w danej klasie, na poziomie wymagań podstawowych, niezbędnych na danym i na wyższych etapach kształcenia. Posiada wiedzę i umiejętności pozwalające na samodzielne rozwiązywanie typowych zadań.
3	Dostateczny	Ocenę dostateczną otrzymuje uczeń, który opanował wiadomości i umiejętności określone programem nauczania w danej klasie na poziomie wymagań podstawowych. Potrafi wykonać proste zadania pod kierunkiem nauczyciela, wrywkowo stosuje wiedzę w typowych sytuacjach. Czasami wymaga i oczekuje pomocy przy wykonywaniu zadań.
2	Dopuszczający	Ocenę dopuszczającą otrzymuje uczeń, który słabo opanował wiadomości i umiejętności określone w podstawie programowej danej klasy na poziomie wymagań podstawowych. Większość zadań wykonuje pod kierunkiem nauczyciel, wymaga dodatkowego wyjaśnienia sposobu wykonania zadania, wydłużenia czasu pracy i ograniczenia liczby zadań.
1	Niedostateczny	Ocenę niedostateczną otrzymuje uczeń, który nie opanował wiadomości i umiejętności określonych przez podstawy programowe, a braki w wiadomościach i umiejętnościach uniemożliwiają dalsze zdobywanie wiedzy.

Rozdział II

KRYTERIA OCENIANIA W KL. I - III

1. Nauczyciele zapoznają uczniów z systemami oceniania na pierwszych zajęciach edukacyjnych w roku szkolnym i zapisują tę informację w dzienniku lekcyjnym.
2. Szczegółowe wymagania na poszczególne stopnie szkolne dla wszystkich zajęć edukacyjnych w kl. I (Załącznik nr 4), kl. II (Załącznik nr 5) i kl. III (Załącznik nr 6) określonych szkolnym planem nauczania ustalają nauczyciele w systemie oceniania, na podstawie realizowanego programu nauczania.

Rozdział III

SPOSOBY SPRAWDZANIA WIADOMOŚCI I UMIEJĘTNOŚCI UCZNIÓW. METODA WYSTAWIANIA OCENY PÓŁROCZNEJ I ROCZNEJ

1. Rok szkolny podzielony jest na 2 półrocza.

2. Klasyfikowanie śródroczne przeprowadzane jest 1 raz w ciągu roku szkolnego.

3. W klasach I - III:

- ocena klasyfikacyjna śródroczna i roczna z zajęć edukacyjnych jest oceną opisową zawierającą podsumowanie osiągnięć edukacyjnych ucznia. Ocenę śródroczną otrzymują rodzice na spotkaniu, które organizowane jest na zakończenie półrocza, a nauczyciel dołącza ją do indywidualnych dokumentów ucznia.

- ocena bieżąca wyrażona jest w klasach I - III za pomocą znaków cyfrowych w następującej skali:

6 – celujący cel

5 – bardzo dobry bdb

4 – dobry db

3 – dostateczny dst

2 – dopuszczający dop

1 – niedostateczny ndst

- w ocenianiu bieżącym możliwe jest stosowanie znaku + i - po ocenie.

4. Dla umożliwienia bieżącego informowania uczniów i rodziców, podsumowania osiągnięć ucznia i klasy oraz doskonalenia pracy nauczyciela, nauczyciele gromadzą informacje bieżące dotyczące:

- osiągnięć, braków ucznia i klasy w zakresie wymagań programowych,

- wyników sprawdzania osiągnięć ucznia w klasach I- III. Sprawdziany oddawane są do wglądu i do podpisu rodzicom w czasie zebrań i dni otwartych,

- ocen cząstkowych w dzienniku lekcyjnym,

- informacji zawartych w zeszytach uwag.

5. Na ocenę śródroczną i roczną decydujący wpływ mają oceny uzyskane w wyniku :

- sprawdzianu,
- kartkówki,
- odpowiedzi ustnej,
- pracy na lekcji,
- pracy domowej,
- recytacji,
- dyktanda,
- prac praktycznych (np. album, plakat),
- prowadzenia zeszytów,
- aktywności uczniów.

Sprawdzian - to określenie stopnia opanowania materiału z zakresu części działu programowego. Sprawdzian powinien być poprzedzony powtórzeniem, zapowiedziany na tydzień przed wyznaczonym terminem i zapisany w dzienniku. Obowiązkiem ucznia jest przystąpienie do sprawdzianu. Sprawdzian przeprowadza się raz w miesiącu z poszczególnej edukacji.

Kartkówka – w klasach I – III kartkówka jest rodzajem pracy pisemnej sprawdzającej stopień przyswojenia materiału z ostatniego omawianego zagadnienia programowego .

Stosuje się w zależności od potrzeb, bez konieczności wcześniejszej powtórki i zapowiedzi.

Zeszyty – przy ocenianiu zeszytów istotne znaczenie ma:

- systematyczność wykonywania zadań domowych,
- staranność pisma i estetyka,
- systematyczność prowadzenia notatek

Zeszyty sprawdza się w zależności od potrzeb, ale nie rzadziej niż raz w miesiącu.

6. Przy sprawdzaniu wiedzy i umiejętności uczniów klas I – III, możliwe jest ocenianie prac pisemnych systemem punktowym. Przy przeliczaniu punktów na ocenę obowiązuje skala:

Ocena	Liczba punktów przeliczana na%
celujący	Uczeń opanował wiedzę zawartą program nauczania 100%
bardzo dobry	99%-89%
dobry	88%-73%
dostateczny	72%-51%
dopuszczający	50%-34%
niedostateczny	33%-0%

Uczniowie z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim oraz uczniowie z dostosowaniem wymagań oceniani są wg następującej skali:

Ocena	Liczba punktów przeliczana na %
celujący	95%-100%
bardzo dobry	94%-84%
dobry	83%-68%
dostateczny	67%-46%
dopuszczający	45%-30%
niedostateczny	29%-0%

7. W ocenianiu form pisemnych w klasach II – III stosuje się następujące zasady

Ocenianie <u>opowiadania</u>	Punkty
Tytuł opowiadania	0-1
Akapity	0-1
Wstęp - zachowanie właściwej formy (co najmniej 2 zdania)	0-1
Rozwinięcie - zachowanie właściwych proporcji (co najmniej 6 zdań)	0-1
Zakończenie - zachowanie właściwych proporcji (co najmniej 2 zdania)	0-1
Zgodność całości z tematem, logiczne uporządkowanie kolejnych zdarzeń	0-1
Własne opinie i sądy, ich uzasadnienie	0-1
Poprawność ortograficzna (dop. 3 błędy)	0-1
Poprawność interpunkcyjna (dop. 3 błędy)	0-1
Staranność zapisu	0-1

**Punktów nie przyznaje się, jeśli praca jest krótsza niż ½ wymaganej objętości.*

Ocenianie <u>listu prywatnego</u>	Punkty
Miejscowość, data	0-1
Nagłówek i podpis	0-1
Wielka litera w zwrotach grzecznościowych	0-1
Wstęp – stosowna ze względu na adresata formuła rozpoczynająca list	0-1
Rozwinięcie – treść stosowna do adresata i celu korespondencji	0-1
Zakończenie – zwrot kończący, pozdrowienia	0-1
Logiczne uporządkowanie tekstu (brak nieuzasadnionych powtórzeń)	0-1
Poprawność ortograficzna (dop. 3 błędy)	0-1

Poprawność językowa (dop. 3 błędy)	0-1
Estetyka i układ graficzny	0-1

Ocenianie <u>zaproszenia</u>	Punkty
Kogo?	0-1
Na co? W jakim celu ?	0-1
Data, godzina, miejsce	0-1
Wielka litera w zwrotach grzecznościowych	0-1
Poprawność ortograficzna (dop. 2 błędy)	0-1
Poprawność językowa (dop. 3 błędy)	0-1
Poprawność interpunkcyjna (dop. 3 błędy)	0-1
Układ graficzny, podpis	0-1
Staranność zapisu	0-1

Ocenianie <u>opisu przedmiotu</u>	Punkty
Akapity	0-1
Przedstawienie przedmiotu	0-1
Omówienie wyglądu	0-1
Wskazanie cech szczególnych, dodatkowych właściwości	0-1
Ocena przedmiotu, własna opinia	0-1
Zgodność całości z tematem	0-1
Poprawność ortograficzna (dop. 2 błędy)	0-1
Poprawność interpunkcyjna (dop. 3 błędy)	0-1

Poprawność językowa (dop. 3 błędy)	0-1
Staranność zapisu	0-1

Ocenianie <u>życzeń</u>	Punkty
Z jakiej okazji?	0-1
Komu?	0-1
Czego?	0-1
Kto? Podpis	0-1
Wielka litera w zwrotach grzecznościowych i nazwach świąt	0-1
Zgodność całości z tematem	0-1
Poprawność ortograficzna (dop. 2 błędy)	0-1
Poprawność interpunkcyjna (dop. 3 błędy)	0-1
Poprawność językowa (dop. 3 błędy)	0-1
Estetyka i staranność zapisu (układ graficzny)	0-1

Ocenianie <u>ogłoszenia /zawiadomienia</u>	Punkty
Ważne informacje – imię, nazwisko, adres lub telefon kontaktowy	0-1
Zwięzła i logiczna forma	0-1
Poprawność ortograficzna (dop. 2 błędy)	0-1
Poprawność językowa (dop. 3 błędy)	0-1
Poprawność interpunkcyjna (dop. 3 błędy)	0-1
Układ graficzny (przejrzystość, czytelność)	0-1

Pisanie ze słuchu

Podczas sprawdzania opracowanej wcześniej sprawności ortograficznej nauczyciel posługuje się następującymi kryteriami:

- celujący (6) – praca napisana bezbłędnie
- bardzo dobry (5) – od 1 do 2 błędów
- dobry (4) – od 3 do 4 błędów
- dostateczny (3) od 5 do 6 błędów
- dopuszczający (2) od 7 do 8 błędów
- niedostateczny (1) 9 i więcej błędów

U dzieci o specyficznych trudnościach (dysleksja, wada wymowy) w ocenianiu nie bierzemy pod uwagę błędów charakterystycznych dla danej grupy zdiagnozowanych zaburzeń.

8. W przypadku prac kontrolnych i sprawdzianów nauczyciel dostosowuje wymagania do możliwości i umiejętności uczniów.

9. Nauczyciel jest zobowiązany oddać sprawdzone i ocenione sprawdziany w ciągu 7 dni od ich przeprowadzenia, a kartkówki ciągu dwóch dni.

10. Na budowanie ocen śródrocznych, rocznych oraz bieżących z wychowania fizycznego i zajęć artystycznych nauczyciel w szczególności bierze pod uwagę stopień indywidualnego zaangażowania ucznia, umiejętności praktyczne oraz wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki przedmiotu.

11. Aktywność na zajęciach oznacza się plusem „+”. Trzy plusy są równoznaczne z otrzymaniem przez ucznia oceny celującej.

12. Brak zadania domowego oznacza się minusem „-” . Trzy minusy są równoznaczne z otrzymaniem przez ucznia oceny niedostatecznej z zadań domowych.

13. Ocena bieżąca wyrażona jest na podstawie oceniania bieżącego, właściwego dla klas I - III określonego w przedmiotowym systemie oceniania. *Kryteriach oceniania* dla danej klasy.

14. Podsumowanie śródroczne i roczne osiągnięć ucznia i klasy jest możliwe dzięki prowadzeniu dokumentacji (opisanej w punkcie 4) i polega na półrocznym zestawieniu osiągnięć i postępów ucznia.

15. Oceny klasyfikacyjne śródroczne ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne zajęcia edukacyjne w formie karty oceny opisowej uczniów klas I – III (*Załącznik nr 7, 8, 9*).

16. Oceny klasyfikacyjne roczne ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne zajęcia edukacyjne w formie oceny opisowej uczniów klas I - III.

Roczna opisowa ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych uwzględnia poziom opanowania przez ucznia wiadomości i umiejętności z zakresu wymagań określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego dla I etapu edukacyjnego.

17. Uczeń ma prawo być nieprzygotowany do zajęć trzy razy w ciągu półrocza oraz po nieobecności z powodu choroby, odrębnie. Fakt nieprzygotowania uczeń zgłasza na początku zajęć, w przeciwnym razie nie będzie on usprawiedliwiony.

18. Uczeń nieobecny w szkole podczas pracy sprawdzianu ma obowiązek wykonać zadanie w terminie uzgodnionym z nauczycielem do 7 dni od powrotu do szkoły. Termin ten może być wydłużony do 2 tygodni po uzgodnieniu z nauczycielem. Po upływie wyznaczonego terminu uczeń, który nie przystąpił do wykonania zadania, otrzymuje ocenę niedostateczną.

19. Pod koniec pierwszego etapu edukacji dopuszcza się możliwość przeprowadzenia zewnętrznego testu kompetencji dla klas III.

20. Roczna ocena opisowa zapisana jest na świadectwie szkolnym oraz w arkuszu ocen.

21. Przy wystawianiu oceny rocznej bierze się pod uwagę I i II półrocze roku szkolnego.

22. Oceny klasyfikacyjne śródroczne i roczne zatwierdza rada pedagogiczna.

Rozdział IV

TRYB I WARUNKI POPRAWY OCENY CZĄSTKOWEJ

1. Uczeń może dokonać poprawy oceny bieżącej w formie dogodnej dla ucznia (pisemnej, ustnej lub łącznej) w sposób określony przez nauczyciela.

2. Uczeń w klasach I – III ma prawo do poprawy oceny ze sprawdzianu. Ocenę można poprawiać tylko jednorazowo i w terminie 7 dni od jej uzyskania. Nauczyciel może wyrazić zgodę na wydłużenie terminu poprawienia oceny w przypadku choroby ucznia lub usprawiedliwionej nieobecności w szkole nie związanej z chorobą.

3. W razie nieobecności, uczeń ma obowiązek nadrobić zaległości z poszczególnych przedmiotów w terminie uzgodnionym z nauczycielem.

4. Nie dopuszcza się w klasach I – III zmiany oceny klasyfikacyjnej.

Rozdział V

OCENA ZACHOWANIA

1. Na początku roku szkolnego wychowawca informuje uczniów i rodziców o warunkach, sposobie i kryteriach oceniania zachowania. Zachowanie ucznia oceniane jest w czterech obszarach:

1.1 wywiązywanie się z obowiązków ucznia:

- a) frekwencja, spóźnienia,
- b) przygotowywanie się do lekcji, odrabianie zadań domowych,
- c) wywiązywanie się ze zobowiązań;

1.2 kultura osobista:

- a) kultura słowa,
- b) takt, życzliwość wobec innych,

- c) zachowanie stosowne do okoliczności,
 - d) uczciwość, prawdomówność,
 - e) szacunek wobec innych osób,
 - f) szacunek dla pracy innych,
 - g) szacunek dla mienia publicznego i prywatnego;
- 1.3 rozwój własnych zainteresowań i zdolności:
- a) aktywny udział w szkolnych kołach zainteresowań,
 - b) osiągnięcia w konkursach przedmiotowych, sportowych, artystycznych;
- 1.4 dbałość o zdrowie i wygląd zewnętrzny:
- a) postawa wobec nałogów i uzależnień,
 - b) przestrzeganie zasad bezpieczeństwa,
 - c) strój odpowiedni do okoliczności,
 - d) schludny wygląd,
 - e) respektowanie zakazu farbowania włosów, malowania paznokci, robienia makijażu, tatuażu, noszenia kolczyków z wyjątkiem pojedynczych na płatkach uszu);
- 1.5 postawa społeczna:
- a) pełnienie funkcji w oddziale klasowym, szkole,
 - b) praca na rzecz oddziału klasowego, szkoły,
 - c) udział w organizacji uroczystości i imprez szkolnych.

2. Ocena zachowania w klasach I – III jest oceną opisową dokonywaną na koniec półrocza i roku, ustalaną w oparciu o cztery obszary.

W klasach I etapu edukacyjnego śródroczna/roczna ocena klasyfikacyjna jest oceną opisową, a w bieżącym ocenianiu zachowania stosuje się następującą symbolikę:

- 2.1 „Z” – znaczek w kolorze złotym- uczeń zachowuje się wzorowo,
- 2.2 „S” – znaczek w kolorze srebrnym- uczeń zachowuje się bardzo dobrze,
- 2.3 „B” – znaczek w kolorze brązowym- uczeń musi popracować nad zmianą swojego zachowania
- 2.4 „C” – znaczek w kolorze czarnym-uczeń musi zmienić swoje zachowanie.

Znaczkę „Z” i „S” są pozytywne, „B” i „C” negatywne.

3. Opis wymagań na poszczególne symbole:

3.1 Z – uczeń zachowuje się wzorowo:

zawsze zwraca się kulturalnie i taktownie do osób dorosłych i rówieśników; przestrzega zasad bezpieczeństwa; jest koleżeński; dba i szanuje mienie własne, cudze i szkolne; aktywnie i chętnie uczestniczy w życiu oddziału klasowego i szkoły; utrzymuje ład i porządek w miejscu pracy; nigdy nie bierze udziału w bójkach, kłótniach, sporach; nie spóźnia się na zajęcia; wzorowo zachowuje się podczas wycieczek, wyjść, uroczystości i zajęć szkolnych; sumiennie i rzetelnie pełni powierzone mu przez nauczycieli funkcje; zawsze jest przygotowany do zajęć szkolnych; dba o higienę i estetykę wyglądu;

3.2 S – uczeń zachowuje się bardzo dobrze:

najczęściej zwraca się kulturalnie i taktownie do osób dorosłych i rówieśników; stara się przestrzegać zasad bezpieczeństwa; jest koleżeński; nie bierze udziału w bójkach, kłótniach i sporach; sporadycznie spóźnia się na zajęcia; bez zastrzeżeń zachowuje się podczas wycieczek, wyjść, uroczystości i zajęć szkolnych; pełni powierzone mu przez nauczycieli funkcje; dba i szanuje mienie własne, cudze i szkolne; chętnie uczestniczy w życiu oddziału klasowego i szkoły, zwykle utrzymuje ład i porządek w miejscu pracy;

bardzo rzadko jest nieprzygotowany do zajęć szkolnych; zazwyczaj dba o higienę i estetykę wyglądu;

3.3 B – uczeń musi popracować nad zmianą swojego zachowania:

zdarza się, że niegrzecznie i nietaktownie zwraca się do dorosłych osób i rówieśników; nie zawsze przestrzega zasad bezpieczeństwa; czasem jest niekoleżeński, konfliktowy; bierze udział w bójkach i sporach; spóźnia się na zajęcia; sprawia kłopoty wychowawcze podczas wycieczek, wyjść, uroczystości i zajęć szkolnych; nie zawsze wywiązuje się z powierzonych mu funkcji; nie szanuje mienia własnego, cudzego i szkolnego; niechętnie uczestniczy w życiu oddziału klasowego i szkoły; zazwyczaj nie utrzymuje ładu i porządku w miejscu pracy; czasem jest nieprzygotowany do zajęć szkolnych; nie zawsze dba o higienę i estetykę wyglądu;

3.4 C – uczeń musi zmienić swoje zachowanie:

często zdarza się, że niegrzecznie i nietaktownie zwraca się do dorosłych osób i rówieśników; nie przestrzega zasad bezpieczeństwa; jest niekoleżeński, konfliktowy; często bierze udział w bójkach i sporach; często spóźnia się na zajęcia; sprawia duże kłopoty wychowawcze podczas wycieczek, wyjść, uroczystości i zajęć szkolnych; nie wywiązuje się z powierzonych mu funkcji; niszczy mienie własne, cudze i szkolne; nie uczestniczy w życiu oddziału klasowego i szkoły; nie utrzymuje ładu i porządku w miejscu pracy; nie przygotowuje się do zajęć szkolnych; nie dba o higienę i estetykę wyglądu;

4. Oceniając zachowanie dziecka nauczyciel bierze pod uwagę przestrzeganie kontraktu klasowego, który corocznie jest opracowywany przez wychowawcę wraz z klasą oraz dostosowany jest do wieku rozwojowego uczniów. W kontrakcie ustalane są zasady obowiązujące w klasie i w szkole. Przestrzeganie kontraktu wspierane jest systemem kar i nagród ustalonym przez wychowawcę zgodnie ze statutem szkoły. Kontrakt konsultowany jest z rodzicami na zebraniu we wrześniu.

5. Ocena półroczna lub roczna z zachowania ucznia, wystawiana jest na podstawie kryteriów oceniania zachowania oraz w oparciu o oceny wystawione przez nauczycieli uczących w danej klasie, wychowawców świetlicy i samoocenę ucznia.

6. Przy ustalaniu oceny klasyfikacyjnej zachowania ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia lub odchylenia rozwojowe, należy uwzględnić wpływ stwierdzonych zaburzeń lub odchyień na jego zachowanie na podstawie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania lub opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej.

7. Ocena zachowania nie może mieć wpływu na oceny z zajęć edukacyjnych oraz promocję do klasy programowo wyższej.

Rozdział VI

PROMOCJA

1. Uczeń klas I – III otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej, jeżeli jego osiągnięcia edukacyjne w danym roku szkolnym oceniono pozytywnie.
2. Na wniosek rodziców (prawnych opiekunów) i po uzyskaniu zgody wychowawcy klasy lub na wniosek wychowawcy klasy i po uzyskaniu zgody rodziców (prawnych opiekunów) uczeń klasy I i II szkoły podstawowej może na podstawie uchwały rady pedagogicznej otrzymać promocję do klasy programowo wyższej również w ciągu roku szkolnego.
3. Ucznia klas I – III można pozostawić na drugi rok w tej samej klasie, w wyjątkowych przypadkach na wniosek wychowawcy klasy oraz po zasięgnięciu opinii rodziców (prawnych opiekunów) ucznia.
4. Ustala się sposób nagradzania i wyróżniania pracy rocznej uczniów klas I-III w formie nagród książkowych, dyplomów.

Rozdział VII

ZWOLNIENIE Z ZAJĘĆ EDUKACYJNYCH

1. Uczeń może być zwolniony na pisemny wniosek rodzica/opiekuna prawnego przez dyrektora Zespołu:
 - 1.1 z wykonywania określonych ćwiczeń fizycznych na zajęciach wychowania fizycznego, na podstawie opinii o ograniczonych możliwościach wykonywania przez ucznia tych ćwiczeń wydanej przez lekarza, na czas określony w tej opinii,
 - 1.2 z realizacji zajęć wychowania fizycznego, zajęć komputerowych, na podstawie opinii o braku możliwości uczestniczenia ucznia w tych zajęciach wydanej przez lekarza, na czas określony w tej opinii.
2. Jeżeli okres zwolnienia ucznia z realizacji zajęć wychowania fizycznego, zajęć komputerowych uniemożliwia ustalenie śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej, w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony”/„zwolniona”.

Rozdział VIII

SPOSÓB INFORMOWANIA RODZICÓW O OSIĄGNIĘCIACH UCZNIÓW W NAUCE

FORMY KONTAKTU Z RODZICAMI

1. Na początku każdego roku szkolnego, na zebraniach rodzice informowani są o zasadach oceniania z poszczególnych zajęć edukacyjnych oraz o sposobie oceniania zachowania.
2. Rodzice uzyskują informacje na temat postępów ich dziecka poprzez:
 - a) kontakt bezpośredni:
 - spotkania z rodzicami (minimum 3 w ciągu roku szkolnego),

- rozmowy indywidualne z nauczycielami w trakcie dni otwartych,
- rozmowy indywidualne z wychowawcą i nauczycielami uczącymi w danej klasie,
- w sytuacjach wyjątkowych rodzice proszeni są o przyście do szkoły poza wcześniej ustalonym trybem;

b) kontakt pośredni:

- rozmowa telefoniczna,
- informacja w e-dzienniku,
- korespondencja listowna,
- zapisy w zeszyte przedmiotowym,
- zapisy w zeszyte do korespondencji, w dzienniczku uczniowskim.

3. Przed każdym ogólnym zebraniem rodzic zobowiązany jest zapoznać się z bieżącymi ocenami dziecka w e-dzienniku.

4. Prace ucznia (zeszyty dyktand, prace samodzielne, sprawdziany, prace plastyczne itp.) udostępniane są do wglądu rodzicom na ich prośbę.

5. Wychowawca organizuje (na życzenie rodziców) spotkania z innymi uczącymi lub specjalistami (na przykład pedagogiem, pracownikiem Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej).