Základná škola Užhorodská 39, Košice



**Správa o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach za školský rok 2019/2020**

Podľa vyhlášky Ministerstva školstva SR 9/2006 Z. z.

# Základné identifikačné údaje

|  |
| --- |
|  |
| **Názov školy** | Základná škola Užhorodská 39, Košice |
| **Adresa** | Užhorodská 39, 040 11 Košice |
| **Telefón** | +421 55/646 12 04 |
| **E-mail** | riaditel@zsuzhorodska.skStupeň vzdelania: Primárne vzdelávanie – I. stupeň ZŠ - ISCED 1 Nižšie stredné vzdelávanie – II. stupeň ZŠ - ISCED 2Dĺžka štúdia: 4 roky – ISCED 1 – primárne v vzdelávanie 5 rokov – ISCEžšie stredné vzdelávanieVyučovací jazyk: slovenskýŠtudijná forma Vzdelávací program Stupeň vzdelania: Primárne vzdelávanie – I. stupeň ZŠ - **ISCED 1**Nižšie stredné vzdelávanie – II. stupeň ZŠ **- ISCED 2**Dĺžka štúdia: **4 roky – ISCED 1 – primárne v vzdelávanie** **5 rokov – ISCED 2 – nižšie stredné vzdelávanie**Vyučovací jazyk: **slovenský**Študijná forma: **denná**Druh školy: **základná škola**: dennáDruh školy: základná školariaditeľ@zsuzhorodska.sk |
| **www stránka** | zsuzhorodska.edupage.org |
| **Zriaďovateľ** | Mesto Košice |

Titul, meno a priezvisko riaditeľa školy : **RNDr. Mikuláš Tóth**

Nástup do funkcie riaditeľa na tejto škole: **1996**

Názov školy a úplná adresa školy: **Základná škola Užhorodská 39, Košice**

Okres: **Košice IV** Príslušnosť školy k školskému úradu: **OÚ Košice**

Telefón: **0911 142 144** e-mail: **riaditel@zsuzhorodska.sk**

Webová stránka školy: **zsuzhorodska.edupage.org**

**FB školy/ZŠ Užhorodská**

Vznik školy: podľa zriaďovacej listiny: **1972**

Prehľad riaditeľov na škole od vzniku :

1. Ján Punda 1972 - 1973

2. Mikuláš Štroncer 1973 – 1975

3. Mária Špinerová 1975 – 1983

4. Mgr. Jolana Baloghová 1983 – 1985

5. PaedDr. Daniela Jutková 1985 – 1993

6. Mgr. Katarína Gurská 1993 – 1996

7. RNDr. Mikuláš Tóth 1996 – vo funkcii

# Štatistické údaje o základnej škole k 30. 06. 2020

Počet všetkých tried ZŠ spolu: 16 z toho v 1. – 4. roč.: 9

 v 5. – 9. roč.: 7

Počet všetkých žiakov ZŠ spolu: 254 z toho v 1. – 4. roč.: 142

 v 5. – 9. roč.: 112

Počet špeciálnych tried: 0 v nich počet žiakov: 0

Počet tried nultého ročníka: 0 v nich počet žiakov: 0

Počet oddelení ŠKD: 4 v nich počet žiakov: 120

Počet začlenených (integrovaných) žiakov v bežných triedach: 22

Počet žiakov zo sociálne znevýhodneného prostredia z celkového počtu žiakov ZŠ: 1

Počet rómskych žiakov z celkového počtu žiakov ZŠ: 6

Počet rómskych žiakov zo sociálne znevýhodneného prostredia: 0

Počet žiakov 1. – 9. ročníka ZŠ navštevujúcich ZUŠ: 13

Počet vymeškaných hodín spolu za celý rok: 17613 priemer na žiaka: 72,71

z toho neospravedlnených hodín za celý rok: 0priemer na žiaka: 0

Počet znížených známok zo správania na konci roka: 2. st.: 0 3. st.: 0 4. st.: 0

Počet udelených pokarhaní riaditeľom školy na konci roka: 0 pochvál riad. školy: 3

Počet prospievajúcich žiakov spolu: 254 neprospievajúcich spolu: 0

Počet neklasifikovaných žiakov spolu: 8

Počet žiakov 5. – 9. roč. so samými jednotkami: 17

Počet učiteľov vrátane riaditeľa školy a ZRŠ: fyzický stav: 21 prepočítaný stav: 14,68

Počet asistentov učiteľa v ZŠ: 1,5 z toho: pre žiakov so zdravotným postihom: 2

osobný asistent: 1

Počet vychovávateľov ŠKD: 3 fyzický stav: 3 prepočítaný stav: 2,7

Počet pedagogických zamestnancov, ktorí nespĺňajú kvalifikačné predpoklady: 0

z toho študujúcich za účelom splnenia kvalifikačných predpokladov: 0

Počet nepedagogických zamestnancov v ZŠ: fyzický stav: 12 prepočítaný stav: 11

Prehľad o rozmiestnení žiakov na stredné školy k 30. 06. 2020:

* počet žiakov 9. ročníka: 16 z nich neumiestnených: 0
* počet prijatých na gymnáziá: 4 na stredné odborné školy: 15
* počet končiacich v nižších ročníkoch: 3 z nich neumiestnených: 0
* počet žiakov, ktorí odchádzajú po 5. roč. na 8 r. G: 2
* počet žiakov, ktorí odchádzajú po 8. roč. G: 0

# Údaje o ďalšom vzdelávaní pedagogických zamestnancov

Počet uvádzaných začínajúcich pedagogických zamestnancov do praxe: 0
Počet pedagógov, ktorí absolvovali adaptačné vzdelávanie: 0

# Prehľad o vedomostných súťažiach, olympiádach a športových súťažiach:

1. SÚŤAŽE A OLYMPIÁDY

**PK – Jazyk a komunikácia**

1. Šaliansky Maťko – okresné kolo – 1. žiak – bez umiestnenia

2. Hviezdoslavov Kubín – nekonal sa vzhľadom na pandémiu COVID-19

3. Slavcon– celoslovenské kolo – 1 žiak – bez umiestnenia

4. Literárne Košice Jána Štiavnického – celoslovenské kolo – 5 žiakov – bez umiestnenia

5. Kráľ čitateľov - mestské kolo – 10 žiakov – bez umiestnenia

6. Medziriadky – celoslovenské kolo – 1 žiak – bez umiestnenia

7. Olympiáda v anglickom jazyku – okresné kolo – 1 žiak – úspešný riešiteľ v kategórii 1B

8. Hračkárstvo – celoslovenské kolo – 1 žiak – 1. miesto v 3. kategórii

**PK – Matematika a práca s informáciami**

1. Matematická olympiáda – okresné kolo – 1 žiak – úspešný riešiteľ (11. – 15. miesto)

2. Pytagoriáda – školské kolo a postup do obvodného kola:
5. ročník: 3 žiaci
6. ročník: 2 žiaci
Obvodné kolo sa neuskutočnilo COVID-19

3. Matematický klokan – Medzinárodná súťaž organizovaná EXAM testing – prihlásených 11 žiakov, keďže sa konalo online, zúčastnili sa iba 4 deti

4. EXPERT geniality show Celoslovenská súťaž organizovaná Exam testing – prihlásených 10 žiakov.

**PK – Človek a príroda**

1. Biologická olympiáda – okresné kolo – 1 žiak – 10.miesto v kategórii D
Ostatné kategórie a odbory BIO D, BIO E CPOVID 19 (len domáca príprava žiakov do prerušenia vyučovania

2. Botanikiáda –regionálne kolo – neuskutočnilo sa COVID-19

**PK – Človek a spoločnosť**

1. Dejepisná olympiáda – okresné kolo – 9. miesto v kategórii F

2. Geografická olympiáda – obvodné kolo – 16. miesto v kat. F, 9. miesto v kat. E, 10. miesto v kat. G

**PK – Človek a hodnoty, Umenie a kultúra, Zdravie a pohyb**

1. Najkrajší sen – výtvarná súťaž CVČ

2. Cezpoľný beh – okresné kolo

**MZ – 1.-4.ročník.**

1. Šaliansky Maťko

2. Matematický Klokanko – celoslovenská súťaž

3. Všetkovedko – celoslovenská súťaž

4. Pytagoriáda – obvodné kolo – neuskutočnilo sa COVID-19

5. Maksík – Celoslovenská matematická korešpondenčná súťaž pre žiakov 2. – 4. ročníka ZŠ

6. Čitateľský oriešok – celoslovenská čitateľsko-výtvarná súťaž 2., 3. a 4. ročníka ZŠ

7. Englishstar

1. POČET 1. MIEST V *KRAJSKOM* KOLE*:* 0

1. POČET 1. – 3. MIEST V *CELOSLOVENSKOM* KOLE: 1

**názvy súťaží :** Hračkárstvo – celoslovenské kolo – 1. miesto v 3. kategórii

1. POČET UMIESTNENÍ (OCENENÍ) V *MEDZINÁRODNÝCH* SÚŤAŽIACH: 0

# Základné údaje k 30. 06. 2020

***Vedenie školy*:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Funkcia** | **Meno a priezvisko** | **e-mail** |
| Riaditeľ | RNDr. Mikuláš Tóth  | riaditel@zsuzhorodska.sk |
| ZRŠ  | Mgr. Jana Nimcová | jana.nimcova@zsuzhorodska.sk |
| Hospodárka školy, PaM | Jana Pisková | jana. piskova@zsuzhorodska.sk |
| Vedúca ŠKD | - | **-** |
| Výchovný poradca | PaedDr. Nadežda Hutňanová | nadezda.hutnanova@zsuzhorodska.sk |
| Vedúca ŠJ |  Ing. Miroslava Baníková | miriam.banikova@zsuzhorodska.sk |

**Údaje o Rade školy a poradných orgánoch**

***Rada školy*:**

Začiatok funkčného obdobia rady školy: **apríl 2016**

Zloženie Rady školy:

|  |  |
| --- | --- |
| **Meno a priezvisko** | **Funkcia** |
| **Mgr. Daniela Grácová** | *Predseda* |
|  | *Členovia* Rady školy za: |
| **Mgr. Daniela Grácová** | pedagogický zamestnanec |
| **RNDr. Ingrid Hricová** | pedagogický zamestnanec |
| **Jana Pisková** | ostatní zamestnanci školy |
| **Daniela Antolová** | zástupca rodičov |
| **Terézia Kanóczová** | zástupca rodičov |
| **Marcel Rákay** | zástupca rodičov |
| **Mgr. Slávka Petríková** | zástupca rodičov |
| **Ing. Jozef Bernát** | zástupca zriaďovateľa |
|  **Ing. Roman Nagy** | zástupca zriaďovateľa |
| **Mgr. Magdaléna Palková** | zástupca zriaďovateľa |
| **Ing. Ivan Šramko** | zástupca zriaďovateľa |

***MZ a PK školy*:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Názov MZ a PK** | **vedúci** | **zastúpenie predmetov** | **poznámky** |
| Jazyk a komunikácia | Mgr. Lenka Stehlíková Džavoronková | SJL, SJA, ANJ |  |
| Človek a príroda | RNDr. Ingrid Hricová | FYZ, CHEM, BIO, THD |  |
| Človek a spoločnosť | Mgr. Celestína Jokeľová | DEJ, GEG, OBN |  |
| Výchovy | Ing. Oľga Hersteková | VYV, HUV, TSV, ETV, NBV |  |
| Matematika a práca s informáciami | Mgr. Zuzana Masarovičová | MAT, INF |  |
| MZ 1.- 4. ročník + ŠKD | Mgr. Gabriela Jurčová | Všetky predmety 1. – 4. ročníka |  |

**Poradné orgány školy:**

 ***Pedagogická rada***

* + poradný orgán RŠ na odborno-pedagogické riadenie školy,
	+ pomáha pri rozhodovaní v pedagogickej oblasti,
	+ pripravuje návrhy na zvyšovanie efektívnosti fungovania školy,
	+ podieľa sa na príprave ŠkVP, VP, Plánu práce školy, vnútorného poriadku,
	+ prerokováva rozhodnutia RŠ v pedagogických záležitostiach,
	+ zasadá jedenkrát mesačne.

***Gremiálna rada***

* tvorila podklady na rokovania pedagogickej rady,
* riešila operatívne úlohy,
* navrhovala a koordinovala jednotlivé činnosti,
* riešila technické otázky zabezpečujúce riadny chod školy,
* kontrolovala plnenie plánu práce a koncepcie rozvoja školy,
* zasadala jedenkrát mesačne.

***Metodické orgány***

* zodpovedali za metodickú a odbornú úroveň predmetov,
* spolupracovali s vedením školy v oblasti hospitačnej a kontrolnej činnosti,
* dbali o zvyšovanie úrovne vyučovania,
* podieľali sa na príprave ŠkVP a dávali návrhy do Plánu práce školy,
* navrhovali opatrenia na zlepšovanie efektivity práce.

***Rada školy***

* poradný samosprávny orgán,
* vyjadroval sa ku koncepčnému zámeru školy,
* posudzoval koncepčný zámer školy,
* vyjadrovala sa k organizácii šk. roka, k Plánu práce školy,
* vyjadrovala sa k Správe o výchovno-vzdelávacích výsledkoch školy.

***Rada rodičov***

* volený orgán, ktorý zastupuje všetkých rodičov,
* spolupracuje s vedením školy pri zlepšovaní MTZ školy,
* sprostredkovala názory a podnety rodičov vedeniu školy,
* pomáhala pri organizovaní mnohých aktivít.

***Výchovná komisia***

* pomocný orgán riaditeľa,
* riešila výchovné problémy žiakov,
* prerokovala priestupky žiakov v správaní a dochádzke do školy,
* navrhovala riešenia a opatrenia na odstránenie problémov,
* pripravila návrhy na súčinnosť s CPPPaP, CŠPP a ÚPSVaR.

***Žiacky parlament***

pomocný orgán riaditeľa školy, žiacky parlament pracoval v zložení 11 žiakov, zástupcovia každej triedy 4. – 9. roč., vedúci žiackeho parlamentu zvolával zasadnutia parlamentu raz do mesiaca, prípadne podľa potreby

* zástupcovia žiackeho parlamentu sa oboznámili s plánom školy v oblasti výchovno-vzdelávacieho pôsobenia a predkladali požiadavky svojich spolužiakov vedeniu školy a učiteľom,
* stretli sa s vedením školy, na stretnutí predložili svoje požiadavky a návrhy na riešenie školských problémov,
* členovia parlamentu pomáhali pri príprave vianočných aktivít (výzdoba, vianočná výstavka) a pri príprave Mikulášskeho dňa, vianočnej akadémie,
* podávali návrhy na ekologizáciu školy a zdravé životné prostredie,
* navrhli možnosti šetrenia elektrickou energiou a vodou,
* navrhli zmeny a doplnky Školského poriadku pre žiakov školy pre budúci školský rok,
* zástupcovia tried predkladali požiadavky svojich spolužiakov vedeniu školy a učiteľom,
* predkladal návrhy a podnety žiakov na organizovanie rôznych akcií a súťaží,
* navrhoval opatrenia na zlepšenie činnosti v škole,
* prispieval k zlepšovaniu vzťahov medzi učiteľmi a žiakmi,
* podieľali sa na službách pri zbere papiera.

# Štatistické údaje a profilácia školy

**Projektovaná kapacita školy**: 22 tried; Počet elokovaných tried: 0

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Počet žiakov** | **Počet tried** |
| **Šk. rok** | **Spolu** | **z toho dievčat** | **%** | **1.-4. roč.** | **5.-9. roč.** | **z toho dievčat 5.-9.r** | **%** | **Spolu** | **1.-4. roč.** | **z toho ŠT:** | **5.-9. roč.** | **z toho ŠT:** | **počet tried nultého ročníka** |
| **2015/2016** | 163 | 76 | 46,62 | 77 | 86 |  |  | 9 | 4 | 0 | 5 | 0 | 0 |
| **2016/2017** | 159 | 76 | 47,79 | 86 | 73 | 36 | 49,31 | 9 | 4 | 0 | 5 | 0 | 0 |
| **2017/2018** | 181 | 81 | 44,75 | 110 | 71 | 33 | 46,47 | 10 | 5 | 0 | 5 | 0 | 0 |
| **2018/2019** | 190 | 89 | 46,84 | 111 | 89 | 40 | 44,94 | 11 | 6 | 0 | 5 | 0 | 0 |
| **2019/2020** | 254 | 105 | 41,33 | 142 | 112 | 51 | 45,53 | 16 | 9 | 0 | 7 | 0 | 0 |

Počet žiakov školy z iných obvodov spolu**: 79** z toho z obvodov mimo obce**: 27**

**Priemerné počty:**

**Φ počet žiakov na triedu (2019/20):1.-4.roč.: 15,77 5.-9.roč.: 16 1.-9. roč.: 15,87**

Počet zapísaných prvákov po zápise apríl 2020 (všetci žiaci zapísaní iba elektronicky): 28

Skutočný počet žiakov 1. ročníka k 15. 09. 2019: 48

Dodatočné odklady po nástupe do 1. ročníka: 6

Počet zapísaných prvákov k 30. 06. 2020: 29

***§ 2. ods. 1 b* Údaje o počte žiakov školy vrátane žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami alebo údaje o počte detí v školskom zariadení**

**Údaje o počte žiakov**

Počet žiakov školy: **254**

Počet tried: **16**

Podrobnejšie informácie:

**Počet začlenených (integrovaných) žiakov k 30. 06. 2020 v bežných triedach:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Ročník | 1. | 2. | 3. | 4. | 5. | 6. | 7. | 8. | 9. | Spolu |
| Počet tried | 3 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 1 | 1 | 1 | 16 |
| Počet žiakov | 47 | 33 | 38 | 29 | 35 | 40 | 15 | 10 | 16 | 254 |
| Počet žiakov so ŠVVP | 3 | 5 | 9 | 5 | 8 | 8 | 4 | 2 | 5 | 49 |
| Počet žiakov v ŠKD |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 120 |
| Integrovaní žiaci |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 22 |

**Ukončilo školskú dochádzku na ZŠ k 30. 06. 2020:**

***§ 2. ods. 1 c* Údaje o počtoch a úspešnosti žiakov na prijímacích skúškach a ich následnom prijatí na štúdium na stredné školy**

**Ukončenie školskej dochádzky na ZŠ k 30. 06. 2020**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 2019/2020 | 5. ročník | 8. ročník | 9. ročník | Spolu |
| Počet žiakov | 2 | 1 | 16 | 19 |

***§ 2. ods. 1 d* Údaje o počte prijatých žiakov do prvého ročníka strednej školy; údaje o počtoch a úspešnosti uchádzačov na prijatie**

**Úspešnosť žiakov na prijímacích skúškach na SŠ**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Gym 8-ročné | Gym 5-ročné | Gym 4-ročné | SOŠ | Spolu |
| Prihlásení | 4 | 0 | 2 | 14 | 20 |
| Prijatí | 2 | 0 | 1 | 15 | 18 |
| % úspešnosti | 50 % |  | 50 % | 107 % |  |

**Školský klub detí a krúžky pri ŠKD:**

Počet krúžkov v škole: (okrem ŠKD)

***§ 2. ods. 2 b* Voľnočasové aktivity školy**

**Voľnočasové aktivity**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| školský rok: | počet žiakov | počet oddelení | Priemer | počet krúžkov ŠKD | počet žiakov ŠKD  v krúžkoch | % zapojenia | počet zamestnancov prepočítaný stav | počet zamestnancov fyzický stav |
| 2015/2016 | 51 | 2 | 25,5 | 4 | 51 | 100 | 2 | 2 |
| 2016/2017 | 60 | 2 | 30 | 6 | 60 | 100 | 2 | 2 |
| 2017/2018  | 78 | 3 | 26 | 6 | 78 | 100 | 2,7 | 3 |
| 2018/2019 | 84 | 3 | 28 | 6 | 84 | 100 | 2,7 | 3 |
| 2019/2020 | 89 | 3 | 29,66 | 6 | 89 | 100 | 2,7 | 3 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Názov krúžku | Počet detí | Počet skupín | Vedúci krúžku |
| Šikovník | 27 | 1 | Bc. A. Noruláková |
| Výtvarný krúžok | 15 | 1 | Mgr. E. Sabová |
| Tanečný krúžok | 42 | 3 | Mgr. E. Seman |
| Dramatický krúžok | 14 | 1 |  |
| Futbal | 16 | 2 | J. Kolbas |
| Zápasenie | 9 | 1 | M. Sciranka |
| Biologický krúžok | 13 | 1 | RNDr. I. Hricová |
| Špióny | 29 | 2 | E. Guzová |

# Údaje o pedagogických zamestnancoch školy

Počet pedag. zamestnancov fyzický stav: 36 podľa úväzkov: 25,45

Odborní zamestnanci: fyzický stav: 1 podľa úväzkov: 0,20

Asistenti učiteľa: fyzický stav: 2 podľa úväzkov: 1,50

**Rozdelenie podľa kariérových stupňov:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Kariérový stupeň | Začínajúci pedagogický zamestnanec | Samostatný pedagogický zamestnanec | Pedagogický zamestnanec s 1. atestáciou | Pedagogický zamestnanec s 2. atestáciou | Asistent učiteľa |
| Počet | 0 | 8 | 10 | 3 | 2 |

**Pracovný pomer**

Ku koncu školského roka ukončí pracovný pomer 0 pedag. a 1 neped. zamestnancov

**Kontinuálne vzdelávanie:** (počet zamestnancov, ktorí ukončili vzdelávanie v školskom roku 2019/20):

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Vzdelávanie | Adaptačné | Aktualizačné | Inovačné | Funkčné inovačné | Kvalifikačné |
| Počet | 0 | 36(Všetci pg zamestnanci v rozsahu 8 hodín) | 0 | 0 | 1 |

**Riadiaci zamestnanci :**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Štúdium PVVPZ** | **Ukončené v roku** | **Prebieha** | **Začiatok** | **Ukončenie** | **Nezaradený** | **Má podanú prihlášku od roku** |
| RŠ | 01.06.2019 | nie |  |  |  |  |
| ZRŠ |  | áno | 2018 | 11/2020 |  |  |

# Údaje o nepedagogických zamestnancoch školy

**Správni zamestnanci:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Pracovná pozícia** | **Fyzický počet** | **Prepočítaný počet** | **Druh pracovného pomer** | **Ak DPP a dohoda****Ukončený k** |
| administratívny zamestnanec, PaM | 1 | 0,8 | TPP |  |
| školník | 1 | 1 | TPP |  |
| upratovačky | 3 | 3 | TPP |  |
| účtovník | 1 | 0,2 | TPP |  |
| spolu | 6 | 5 | TPP |  |

**Údaje o zamestnancoch školskej kuchyne a školskej jedálne**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Pracovná pozícia** | **Fyzický počet** | **Prepočítaný počet - úväzky** |
| vedúca ŠJ | 1 | 1 |
| hlavná kuchárka | 1 | 1 |
| kuchárka | 1 | 1 |
| prevádzkový zamestnanec | 2 | 2 |
| administratívny zamestnanec | 1 | 0,2 |
| spolu | 6 | 5,2 |

**Aktivity a prezentácia školy na verejnosti**

*V školskom roku 2019/20 počet zaslaných/počet vybratých (úspešných) projektov/ finančný zisk pre školu: 1/1/áno*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Zaslaný projekt** | **Schválený projekt** | **Schválená suma** |
| Národný projekt Pomáhajúce profesie II v edukácii detí a žiakov | áno | 4,5 úväzku |

**Projekty, do ktorých je škola zapojená, ich zameranie a stručná charakteristika**

**Krátkodobé projekty** (do 2 rokov)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Názov projektu** | **Vyhlasovateľ** | **obdobie** |
| Detský čin roka | MŠVVaŠ SR | trvá |
| Škola bez alkoholu, drog a cigariet | MŠVVaŠ SR | trvá |
| Škola podporujúca zdravie | MŠVVaŠ SR | trvá |
| Bezpečná škola | PZ SR | trvá |
| Komplexný poradenský systém prevencie a ovplyvňovania patolog. javov v školskom. prostredí | MŠVVaŠ SR | trvá |
| Triedim, triediš, triedime | Slovenská agentúra životného prostredia | trvá |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **P. č.** | **Názov aktivity** | **Určená pre koho** | **Poznámka** |
| 1 | Kooperujeme na FB stránke školy | žiaci ZŠ a rodičia |  |
| 2 | Spolu tvoríme školskú knižnicu | žiaci ZŠ a rodičia |  |
| 3 | Karneval  | žiaci ZŠ |  |
| 4 | Výchovné koncerty (Kyberšikana, šikana)  | žiaci ZŠ |  |
| 5 | Športový deň MČ - Juh | žiaci ZŠ |  |
| 6 | Akadémia ŠKD | žiaci ZŠ |  |
| 7 | Pasovačka prvákov | žiaci ZŠ |  |
| 8 | Vianočné trhy /rodičia, zamestnanci/ | žiaci ZŠ, rodičia a verejnosť |  |
| 9 | Športový deň – aktivita ŠKD | žiaci ZŠ |  |
| 10 | Týždeň boja proti rasizmu  | žiaci ZŠ |  |
| 11 | Zber papiera | žiaci ZŠ |  |
| 12 | Záložka do knihy spája školy | žiaci ZŠ |  |
| 13 | Tvorivé aktivity pre deti MŠ | žiaci MŠ |  |
| 14 |  Lyžiarsky výcvik | žiaci ZŠ |  |
| 15 | Beseda stredisko ľudských práv | žiaci ZŠ |  |
| 16 | Vianočné besiedky pre rodičov – I. stupeň | žiaci ZŠ, rodičia a verejnosť |  |
| 17 | Šarkaniáda | žiaci ŠKD |  |
| 18 | Deň zdravej výživy – ochutnávka, súťaže, prezentácia  | žiaci ZŠ |  |
| 19 | Predmetové olympiády školské a okresné kolá | žiaci ZŠ |  |
| 20 | Prednášky o psíkoch – útulok KE  | žiaci ZŠ/učitelia  |  |
| 21 | Testovanie KOMPARO - 4., 8., a 9. ročník | žiaci ZŠ |  |
| 22 | Zápis žiakov do 1. roč. - elektronicky | žiaci MŠ |  |
| 23 | Najkrajšia tekvička | žiaci ZŠ |  |
| 24 | Exkurzie s rôznym tematickým a obsahovým zameraním | žiaci ZŠ |  |
| 25 | Jesenné aranžovanie | žiaci ZŠ |  |
| 26 | Tanečná súťaž | žiaci ZŠ |  |
| 27 | Upratovanie areálu školy žiakmi | žiaci ZŠ |  |
| 28 | Environmentálne aktivity – výroba darčekov z rec. pomôcok | žiaci ZŠ |  |
| 29 | Valentínska pošta | žiaci ZŠ |  |
| 30 | Besedy (policajti, lekári, hasiči, psychológ) | žiaci ZŠ |  |
| 31 | Vianočná pošta pre dôchodcov | žiaci ZŠ |  |
| 32 | Detský čin roka | žiaci ZŠ |  |
| 33 | Viem čo zjem | žiaci ZŠ |  |
| 34 | Story telling - projekt | učitelia |  |
| 35 | Prezentácie SŠ pre žiakov 9. ročníka | žiaci ZŠ |  |
| 36 | Dopravná výchova – návšteva detského dopravného ihriska | žiaci ZŠ |  |
| 37 | Športové súťaže – mesto Košice | žiaci ZŠ |  |
| 38 | Literárne a výtvarné súťaže (Medzinárodná komiksová súťaž) | žiaci ZŠ |  |
| 39 | Matematický klokan, PYTAGORIÁDA | žiaci ZŠ |  |
| 40 | Prírodovedné súťaže | žiaci ZŠ |  |
| 41 | Miniolympiáda ŠKD | žiaci ZŠ, rodičia, žiaci MŠ |  |
| 42 | Ako sa starať o zuby – vzdelávací projekt – Európsky deň ústneho zdravia | žiaci ZŠ |  |
| 43 | Dobšinského Košice - súťaž | žiaci ZŠ |  |
| 44 | Aktivita UP REVOLUTION TRAIN – Protidrogový vlak | žiaci ZŠ |  |
| 45 | Deň otvorených dverí – návštevy žiakov na SŠ | žiaci ZŠ |  |
| 46 | DOD – aktivity profesijnej orientácie | žiaci ZŠ |  |
| 47 | Šaliansky Maťko - súťaž | žiaci ZŠ |  |
| 48 | Eko top film | žiaci ZŠ |  |
| 49 | Hovorme o jedle – literárna a výtvarná súťaž | žiaci ZŠ |  |
| 50 | Hviezdoslavov Kubín - súťaž | žiaci ZŠ, učitelia |  |
| 51 | Prvé sväté prijímanie žiakov školy | žiaci ZŠ |  |
| 52 | KOZMIX | žiaci ZŠ |  |
| 53 | Deň Zeme - online | žiaci ZŠ |  |
| 54 | Deň otcov - dištančne | žiaci ZŠ |  |
| 55 | Rozlúčka s deviatakmi | žiaci ZŠ |  |
| 56 | Milión detí sa modlí ruženec  | Žiaci ZŠ/učitelia |  |
| 57 | Hodina Deťom  | Žiaci ZŠ |  |
|  |  |  |  |

**Projekty, do ktorých je škola zapojená, ich zameranie a stručná charakteristika**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Názov projektu**  | **Začiatok projektu** | **Ukončenie projektu** | **Poznámka**  |
| Nové trendy vzdelávania učiteľov anglického jazyka na základných školách  | 2016 |  | zvýšenie a rozvíjanie kľúčových kompetencií pedagogických zamestnancov pri vyučovaní ANJ, zvýšenie kvality ich ďalšieho vzdelávania a skvalitnenie výučby ANJ pomocou moderných didaktických prostriedkov  |
| Zvyšovanie kvality vzdelávania na ZŠ a SŠ s využitím elektronického testovania  | 2016 |  | vytváranie úloh a testov pre novú elektronickú databázu NÚCEM, zavádzanie elektronického testovania na monitorovanie úrovne vedomostí, zručností a kľúčových kompetencií žiakov  |
| Moderné vzdelávanie – digitálne vzdelávanie pre všeobecno-vzdelávacie predmety  | 2016 |  | inovácia obsahu a metód výučby, skvalitnenie výstupov vzdelávania  |
| Elektronizácia vzdelávacieho systému regionálneho školstva - Digiškola  | 2016 |  | zavádzanie prvkov digitálnej výučby do všetkých fáz vzdelávacieho procesu  |
| Globálne vzdelávanie  | 2006 |   |  |
| Škola podporujúca zdravie  | 1995 |  |  |
| Naj trieda – prostredie vychováva  | 2000 |  | estetizácia priestorov školy |
| ŠAK  | 2017 |  | Škola a komunita |
| Adopcia zvierat v ZOO | 2007 |  | pomoc ZOO  |
| Pomôž svojej škole a chráň prírodu!  | 2000 |  | zber druhotných surovín |
| Žiačik Separáčik | 2010 |  | separovaný zber |
| EnglishOne | 2017 |  |  |
| Kozmix Misia modrá planéta | 2017 |  |  |
| Unicef – škola priateľská k deťom | 2019 |  |  |

*Názov školskej FB stránky ZŠ Užhorodská* (v školskom roku pridávané aktuality na týždennej báze)

Na tvorbe stránky sa podieľali pedagogickí zamestnanci, žiaci, ale aj rodičia žiakov. Pod vedením administrátorov stránky prispievali svojou vlastnou tvorbou alebo vlastným spracovaním informácií, v podobe osobných úspechov, odborných rád a podobne. Jeho súčasťou boli aj informácie z realizovaných projektov, zážitky zo školy v prírode, anglické okienka, vtipy, zaujímavosti, príbehy, hlavolamy, naše vlastné fotografie z podujatí školy a v neposlednom rade aj informácie o distančnom vzdelávaní.

# Špecifiká školy

**Vo výchovno-vzdelávacom procese sa zameriavame na cudzie jazyky a šport.**

V triedach na prvom stupni vyučujúci používajú pri výuke dataprojektor.

Žiaci majú možnosť po celý deň využívať internet v PC triede a učitelia majú možnosť pracovať s internetom v zborovni.

Žiaci 2. st. sa vyučovali v triede vybavenej 20 tabletami a interaktívnou tabuľou.

Veľké umelé ihrisko bolo v jesenných a jarných mesiacoch využívané na vyučovaní telesnej výchovy a pohybovej prípravy a hlavne pre rekreačnú a oddychovú činnosť žiakov školy a ŠKD.

Škola má dve novoopravené telocvične, ktoré žiaci využívajú pri športovej činnosti.

Zabezpečenie školy učebnými pomôckami je na priemernej úrovni. Nedostatok finančných prostriedkov zo štátneho rozpočtu sa snažíme vykrývať za pomoci rodičov, sponzorov a zapájaním sa do rôznych projektov.

# Výsledky hodnotenia a klasifikácie žiakov

**Hodnotenie prospechu za školu:**

***§ 2. ods. 1 e* Údaje o výsledkoch hodnotenia a klasifikácie žiakov podľa poskytovaného stupňa vzdelania**

**Výsledky koncoročnej klasifikácie podľa celkového prospechu 2019/2020 (k 28. 06. 2020):**

***Klasifikácia tried***

**1. ročník ZŠ - hodnotený slovne**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Trieda** | **ANJ** | **BIO** | **DEJ** | **DOV** | **ETV** | **FYZ** | **GEG** | **HUV** | **CHE** | **INF** | **MAT** | **NBV** | **OBN** | **PVC** | **PDA** |
| **I.A** |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| **I.B** |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| **I.C** |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| **II.A** | 1,13 |   |   |   |   |   |   |   |   |   | 1,31 |   |   |   |   |
| **II.B** | 1 |   |   |   |   |   |   |   |   |   | 1,07 |   |   |   |   |
| **III.A** | 1 |   |   |   |   |   |   |   |   |   | 1,21 |   |   |   | 1,26 |
| **III.B** | 1 |   |   |   |   |   |   |   |   |   | 1,2 |   |   |   | 1,07 |
| **IV.A** | 1,18 |   |   |   |   |   |   |   |   |   | 1,12 |   |   |   | 1,18 |
| **IV.B** | 1 |   |   |   |   |   |   |   |   |   | 1,13 |   |   |   | 1 |
| **V.A** | 1,17 | 1,6 | 1,2 |   |   |   | 1,33 |   |   |   | 1,87 |   | 1,13 |   |   |
| **V.B** | 1,25 | 2 | 1 |   |   |   | 1,75 |   |   |   | 1,63 |   |   |   |   |
| **VI.A** | 1,37 | 2,05 | 1,53 |   |   | 1,84 | 1,68 |   |   |   | 2,26 |   | 1,53 |   |   |
| **VI.B** | 1,33 | 2,33 | 1,78 |   |   | 1,89 | 2 |   |   |   | 1,72 |   | 1,56 |   |   |
| **VII.A** | 1,47 | 2,33 | 1,6 |   |   | 2,2 | 2,2 |   | 1,8 |   | 2,4 |   | 1,53 |   |   |
| **VIII.A** | 1,45 | 2,91 | 2,36 |   |   | 3,18 | 3,09 |   | 3,27 |   | 2,88 |   | 1,91 |   |   |
| **IX.A** | 1,31 | 2,69 | 1,94 |   |   | 3,06 | 2,69 |   | 2,88 |   | 3 |   | 1,5 |   |   |
| **Priemer** | **1,20** | **2,27** | **1,63** |  |  | **2,43** | **2,11** |  | **2,65** |  | **2,11** |  | **1,75** |  |  |

***Hodnotenie správania za školu***

|  |  |
| --- | --- |
| **Trieda** | **Správanie** |
| **I.A** | 1 |
| **I.B** | 1 |
| **I.C** | 1 |
| **II.A** | 1 |
| **II.B** | 1 |
| **III.A** | 1 |
| **III.B** | 1 |
| **IV.A** | 1 |
| **IV.B** | 1 |
| **V.A** | 1 |
| **V.B** | 1 |
| **VI.A** | 1 |
| **VI.B** | 1 |
| **VII.A** | 1 |
| **VIII.A** | 1 |
| **IX.A** | 1 |

***Prospech žiakov za školu***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Trieda** | **Počet** | **Prospeli** | **Neprospeli** | **Neklasifikovaní** |
| **I.A** | 16 | 16 | 0 | 0 |
| **I.B** | 15 | 15 | 0 | 0 |
| **I.C** | 16 | 16 | 0 | 0 |
| **II.A** | 16 | 16 | 0 | 0 |
| **II.B** | 14 | 14 | 0 | 0 |
| **III.A** | 21 | 19 | 0 | 2 |
| **III.B** | 16 | 15 | 0 | 1 |
| **IV.A** | 18 | 17 | 0 | 1 |
| **IV.B** | 10 | 8 | 0 | 2 |
| **V.A** | 17 | 15 | 0 | 2 |
| **V.B** | 16 | 16 | 0 | 1 |
| **VI.A** | 19 | 19 | 0 | 0 |
| **VI.B** | 18 | 18 | 0 | 0 |
| **VII.A** | 15 | 15 | 0 | 0 |
| **VIII.A** | 11 | 11 | 0 | 0 |
| **IX.A** | 16 | 16 | 0 | 0 |

***Pre porovnanie: 2018/19 2. polrok (výsledky k 28. 06. 2019)***

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ročník** | **Počet tried** | **Počet žiakov** | **PV** |  **PVD** | **PROSPELI** | **NEPROSPELI** | **NEKLASIFIK.** | **opravné skúšky** | **priem. prospech** | **samé jednotky** |
|
| **počet** | **%** | **počet** | **%** | **počet** | **%** | **počet** | **%** | **počet** | **%** | **počet** |  | **počet** |
| **1.- 4. ročník** | **6** | **110** | **66** | 60 | **7** | 6 | **31** | 28 | **0** | 0 | **7** | 6 | **0** | **1,09** | **77** |
| **5.-9. ročník** | **5** | **79** | **26** | 32 | **18** | 22 | **31** | 39 | **4** | 5 | **0** | 0 | **4** | **1,71** | **11** |
| **1.- 9. ročník** | **11** | **189** | **92** | 48 | **25** | 13 | **62** | 32 | **4** | 2 | **7** | 4 | **4** | **1,57** | **88** |

***Pre porovnanie: 2017/2018 2. polrok (výsledky k 28. 06. 2018)***

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ročník** | **Počet tried** | **Počet žiakov** | **PV** |  **PVD** | **PROSPELI** | **NEPROSPELI** | **NEKLASIFIK.** | **opravné skúšky** | **priem. prospech** | **samé jednotky** |
| **počet** | **%** | **Počet** | **%** | **počet** |  | **počet** | **%** | **počet** | **%** | **počet** |  | **počet** |
| **1. - 4. ročník** | **5** | **110** | **59** | 54 | **5** | 5 | **38** | 35 | **1** | 1 | **5** | 5 | **0** | **1,14** | **76** |
| **5. - 9. ročník** | **5** | **71** | **18** | 25 | **20** | 28 | **30** | 42 | **5** | 7 | **0** | 0 | **4** | **1,89** | **9** |
| **1. - 9. ročník** | **10** | **181** | **77** | 43 | **25** | 14 | **68** | 38 | **6** | 3 | **5** | 3 | **4** | **1,51** | **85** |

***Dochádzka žiakov - Hodnotenie správania za školu***

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Trieda** | **Počet** | **Zamešk. hod.** | **Zam. na žiaka** | **Ospravedlnené** | **Ospr. na žiaka** | **Neospravedlnené** | **Neosp. na žiaka** |
| **I.A** | 16 | 994 | 62,13 | 994 | 62,13 | 0 | 0,00 |
| **I.B** | 15 | 1302 | 86,80 | 1302 | 86,80 | 0 | 0,00 |
| **I.C** | 16 | 759 | 47,44 | 759 | 47,44 | 0 | 0,00 |
| **II.A** | 16 | 840 | 52,50 | 840 | 52,50 | 0 | 0,00 |
| **II.B** | 14 | 923 | 65,93 | 923 | 65,93 | 0 | 0,00 |
| **III.A** | 21 | 1086 | 59,29 | 1086 | 59,29 | 0 | 0,00 |
| **III.B** | 16 | 794 | 55,43 | 794 | 55,43 | 0 | 0,00 |
| **IV.A** | 18 | 1008 | 59,29 | 1008 | 59,29 | 0 | 0,00 |
| **IV.B** | 10 | 655 | 81,88 | 655 | 81,88 | 0 | 0,00 |
| **V.A** | 17 | 1100 | 73,33 | 1100 | 73,33 | 0 | 0,00 |
| **V.B** | 16 | 1016 | 65,93 | 1016 | 65,93 | 0 | 0,00 |
| **VI.A** | 19 | 1155 | 62,79 | 1155 | 62,79 | 0 | 0,00 |
| **VI.B** | 18 | 1604 | 89,11 | 1604 | 89,11 | 0 | 0,00 |
| **VII.A** | 15 | 1200 | 80,00 | 1200 | 80,00 | 0 | 0,00 |
| **VIII.A** | 11 | 1115 | 107,94 | 1115 | 107,94 | 0 | 0,00 |
| **IX.A** | 16 | 2059 | 128,69 | 2059 | 128,69 | 0 | 0,00 |
| **Priemer** | **15,88** | **1100,63** | **73,66** | **1100,63** | **73,66** | **0** | **0** |

***Výsledky externých meraní***

**Monitor T/5**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Názov** | **Počet žiakov** | **Úspešnosť v %** | **Iný údaj o úspešnosti** |
| **Monitor SJL** | 15 | 64,8% | 19,4 |
| **Monitor MAT** | 15 | 63,4% | 19,0 |

# Priestorové a materiálno-technické podmienky školy

V škole boli využívané všetky učebne, okrem priestorov, ktoré sú v prenájme Súkromnou strednou športovou školou a okrem priestorov, ktoré sú po zatečení neschopné využívania. Okrem toho mali vyučujúci možnosť v rámci svojich hodín pracovať v náhradnej počítačovej učebni. Využívaná bola aj kultúrno-spoločenská miestnosť vybavená audiovizuálnou technikou.

Žiaci majú možnosť po celý deň využívať internet v PC triede a učitelia majú možnosť pracovať s internetom v kabinetoch a zborovni.

Žiaci 2. st. využívali v triede 20 tabletov a interaktívnou tabuľou

V priebehu školského roka sa dokončila prestavba telocviční školy.

Zrekonštruovali sa šatne v TV trakte.

Z bývalej knižnice sa vytvorila kultúrno-spoločenská miestnosť, ktorá je využívaná žiakmi na kultúrno pohybové aktivity.

Uskutočnili sa stavebné úpravy interiéru školy. Komplexne sa zrekonštruovali triedy 1. stupňa, ktoré v súčasnosti spĺňajú všetky kritéria kladené na moderné učebne.

Vymaľovala sa chodba na prízemí a urobila rekonštrukcia vstupného vestibulu školy.

Veľké umelé ihrisko bolo v jesenných a jarných mesiacoch využívané na vyučovaní telesnej a športovej výchovy a pohybovej prípravy a hlavne pre rekreačnú a oddychovú činnosť žiakov školy a ŠKD.

Zabezpečenie školy učebnými pomôckami je na podpriemernej úrovni. Nedostatok finančných prostriedkov zo štátneho rozpočtu sa snažíme vykrývať za pomoci rodičov, sponzorov a zapájaním sa do rôznych projektov.

V najbližšom období bude potrebné zamerať pozornosť na rekonštrukciu havarijného stavu odborných učební školy.

***Finančné a hmotné zabezpečenie výchovno-vzdelávacej činnosti školy***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **rok** | **dotácia zo štátneho rozpočtu na žiaka ( normatív)** | **dotácia z rozpočtu zriaďovateľa** | **príspevok na čiastočnú úhradu nákladov spojenú s hmotným zabezpečením školy od rodičov alebo inej osoby, ktorá má voči žiakovi vyživovaciu povinnosť.** |
| Výška normatívu na stránke MŠ SR | Pridelený rozpočet/Skutočné čerpanie -% | Výška | Výška |
| 2019 |  | 334 620 | 149 247,07 | 6495 |
| 2020 | 289 765 | 355 21/122,58 | 131 179,00 | 3 421 |
| 2021 |  |  |  |  |

1. Finančné prostriedky prijaté na vzdelávacie poukazy boli vo výške v roku:

2019: 3 315 € z toho: dohody a odvody = 3315 €

 prevádzkové náklady = 0 €

2020: 3 488 € z toho: dohody a odvody = 3488 €

 prevádzkové náklady = 0 €

1. Finančné prostriedky získané od rodičov alebo zákonných zástupcov žiakov, právnických osôb alebo fyzických osôb a spôsob ich použitia v členení podľa finančných aktivít

2019: príjmy:

Nájmy: 5 892 € poplatky ŠKD: 6 495 € dobropisy: 2 022,72 €

2020 k 30. 06. 2020: príjmy:

Nájmy: 9 858,82 € poplatky ŠKD: 3 421 € dobropisy: 190,10 €

1. iné finančné prostriedky získané podľa osobitných predpisov: ...................... €,
2. záväzky za rok:

2017: 12 085,44 €

2018: 8 810,26 €

2019: 0 €

# Sumárna SWOT analýza Základnej školy Užhorodská 39, Košice

|  |  |
| --- | --- |
| **Silné stránky**Ľudský potenciál* Celoročná aktívna účasť na olympiádach, súťažiach, projektoch (literárne, matematické, výtvarné, športové, recitačné, ľudské práva).
* Škola rodinného typu – priaznivá klíma na škole
* Otvorenie športových tried na škole (rozvíjanie športového potenciálu žiakov, reprezentácia školy na športových podujatiach v rámci kraja a aj v rámci SR )
* Prezentácia školy formou Dňa otvorených dverí pre predškolákov a ich rodičov 1x počas školského roka.
* Celoročná silná univerzálna prevencia (podujatia, besedy, kino, aktívna spolupráca s CPPPaP)
* Inkluzívne prostredie školy z hľadiska prístupu a percepcie vnímania špeciálnych potrieb žiakov zo strany pedagogických zamestnancov.
* Tradícia organizovania rôznych podujatí – organizovanie tematických tvorivých dielní, Imatrikulácia prvákov, vianočná besiedka, šarkaniáda, karneval, literárne podujatia
* Odbornosť pedagogického zboru, ktorý je zodpovedný, kreatívny, voči žiakom a rodičom ústretový, empatický, komunikatívny, s dobrými interaktívnymi vzťahmi.
* Prezentácia žiakov na kultúrnych a športových podujatiach organizovaných školou, MMK, OÚ a inými organizáciami mesta Košice.
* Zanietený kolektív pedagógov.
* Samostatne tvoriví učitelia, výroba pracovných listov, učebných materiálov a pomôcok na vyučovanie.
* Spolupráca s priľahlými materskými školami
* Dobré vzťahy v kolektíve, ochota si pomôcť, výmena skúseností, vzájomné hospitácie
* Otvorenosť učiteľov spolupracovať s rodičmi, každodenne formou Edupage, a aj osobným kontaktom (konzultačné hodiny).
* Kvalitná krúžková činnosť, široká ponuka na rozvoj celostného potenciálu žiaka. (športové, jazykové, umelecké)

Materiálne vybavenie* 2 x telocvičňa
* tanečná miestnosť

Pedagogický proces * Starostlivosť o žiakov so ŠVVP – individuálny prístup
* Organizovanie vzdelávacích podujatí s pracovníkmi regionálneho úradu, civilnej ochrany, záchranárov a polície
* Úspešnosť žiakov pri prijímaní na stredné školy
* Výučba cudzieho jazyka od 1. ročníka
* Záujmová činnosť žiakov v záujmových útvaroch aj pod vedením učiteľov školy.
* Tvorba a realizácia projektov
* Organizácia a uskutočňovanie exkurzií, školských výletov, LVK, ŠvP
* Podpora a spolupráca s Rodičovským združením, Radou školy a inými organizáciami
 | **Slabé stránky**Ľudský potenciál* Prijímanie neprispôsobivých žiakov – problémy v správaní
* Prijímanie žiakov so ŠVVP

Materiálne vybavenie* Vonkajší vzhľad školy: strecha budovy školy, nezateplenie budovy školy, stará fasáda, staré rozvody.
* Nepostačujúci počet didaktickej techniky pre pedagógov.
* Nedostatočný počet interaktívnych tabúľ, potreba obnovy zastaraných softvérov.
* Nutnosť modernizácie odborných učební
* Problémy s opotrebovaným majetkom školy (triedy II. stupňa ZŠ, lavice, stoličky, tabule, školský nábytok, pomôcky...)
* Zastaralé vybavenie miestností pre učiteľov
* Neexistencia školskej knižnice
* Neexistencia relaxačného kútika pre žiakov školy
* Chýbajúce vybavenie školského dvora pre žiakov počas pobytu vonku v ŠKD
* Neumožnenie využívania futbalového ihriska (zo strany mesta)
* Nemožnosť využitia učební z dôvodu poškodenia strechy:

 jazyková učebňa učebňa biológie  učebňa fyziky a chémie IKT učebňaPedagogický proces * Zastarané učebnice
* Chýbajúci elektronické učebnice,
* Nedostatok kvalitných učebníc
* Chýbajúce pracovné listy a podklady na rozvoj jednotl. prierezových tém
* Chýbajúca jednotná matrica na autoevalváciu školy
* Nejednotný výklad meniacej sa legislatívy a následné požiadavky kladené na pedagogických pracovníkov.
 |
| **Príležitosti**Ľudský potenciál* Tvorba mena a postavenia školy
* Autoevalvačná matrica školy
* Príprava dobre premysleného plánu Profesionálneho rozvoja, kde budú zadefinované dlhodobé ciele každého pedagogického zamestnanca.
* Tvorivo a efektívne využívať vedomosti na identifikovanie individuálnych charakteristík žiaka
* Poznať vyučovacie metódy a formy podporujúce aktívne učenie sa žiaka
* Stotožniť sa s nevyhnutnosťou celoživotne sa vzdelávať
* Plánovať a projektovať činnosť triedneho učiteľa
* Poznať metódy a nástroje pedagogickej diagnostiky na identifikáciu faktorov učenia sa a správania detí/žiakov
* Spolupracovať pri tvorbe plánu práce školy na školský rok
* Poznať metódy a nástroje analýzy výchovno-vzdelávacej činnosti
* Získanie kvalifikácie na získanie výučby nemeckého a anglického jazyka
* Spolupráca s rôznymi organizáciami – KOSIT, OR PZ Košice, Košice, Knižnica Litpark, materské školy mestskej časti Košice – Juh, UPJŠ
* Prezentácia školy formou Dňa otvorených dverí, Športový deň pre rodičov a žiakov, Deň detí
* Prezentácia žiakov na kultúrnych podujatiach organizovaných školou, MMK, OÚ a inými organizáciami mesta Košice
* Zviditeľňovať aktivity školy v médiách, na web a FB stránke školy.
* Možnosť zapájať žiakov do rôznych súťaží

Materiálne vybavenie* Zapojenie sa do projektov a výziev rôznych organizácií (MŠVVŠ SR, ČSOB, VUB, Magistrát mesta Košice...)

Pedagogický proces * Možnosť výberu vyučovacích predmetov v rámcovom pláne školského vzdelávacieho programu
* Profesionálny rozvoj pedagógov s individuálnym zreteľom na každého pedagóga.
* Poznať vyučovacie metódy a formy podporujúce aktívne učenie sa žiaka
* Stotožniť sa s nevyhnutnosťou celoživotne sa vzdelávať
* Plánovať a projektovať činnosť triedneho učiteľa
* Poznať metódy a nástroje pedagogickej diagnostiky na identifikáciu faktorov učenia sa a správania detí/žiakov
* Spolupracovať pri tvorbe plánu práce školy na školský rok
* Poznať metódy a nástroje analýzy výchovno-vzdelávacej činnosti
* V pedagogickom procese využívať mentoring, rotáciu práce, pozorovanie práce - hospitácie, inštruktáž, poverenie úlohou, štúdium odpor. literatúry, vzdelávanie pomocou IKT, interaktívne video,
* Plánovať a projektovať tréningový proces
* Realizovať tréningový proces
* Identifikovať vývinové a individuálne charakteristiky žiaka so športovým nadaním
* Mentoring
* Vytváranie atestačného portfólia na I. a II. atestáciu pedagógov
* Plánovať a projektovať činnosť vedúceho MZ a PK po absolvovaní špecializačného vzdelávania
* Poznať metódy a nástroje pedagogickej diagnostiky na identifikáciu faktorov učenia sa a správania detí/žiakov
* Každoročne pripraviť a zrealizovať aktualizačné vzdelávanie v rozsahu 10 hodín
* Dosiahnuť študijnú/profesnú autonómiu
 | **Hrozby**Ľudský potenciál* Zvýšený počet žiakov s poruchami reči, vývinovými poruchami učenia sa, s poruchami správania
* Sociálne problémy rodiny prenášané do školského prostredia (agresivita, šikana)
* Stres učiteľov, vyhorenie

Materiálne vybavenie* Opotrebované a zastarané pomôcky
* Nedostatok finančných zdrojov na revitalizáciu zariadenia školy,
* Absolútny nedostatok finančných prostriedkov na odmeňovanie a motiváciu učiteľov

Pedagogický proces * Znižovanie statusu pedagóga v spoločnosti
* Subjektívne, neadekvátne požiadavky rodičov
* Zvýšený počet žiakov s ŠVVP
* Slabší záujem žiakov o vzdelávanie a osobnostný rozvoj.
 |

***Pomenované zámery reflektujúce SWOT analýzu sme použili pri zostavovaní Plánu profesijného rozvoja pedagogických zamestnancov:***

Z dlhodobého hľadiska môžu zámery rozvoja školy prebiehať v presne špecifikovaných bodoch plánu profesijného rozvoja:

* oblasť pedagogická (výchovno-vzdelávací proces),
* oblasť rozvoja ľudských zdrojov.

# Cieľ profesijného rozvoja školy

Profesijný rozvoj

Profesijný rozvoj predstavuje kľúčovú súčasť procesu celoživotného vzdelávania sa. Skúsený učiteľ priebežne reflektuje, posudzuje a hodnotí efektivitu svojej práce. Je si vedomý svojich silných a slabých stránok a plánuje ďalšie možné zlepšenia. Systematicky pracuje na svojom osobnostnom rozvoji. Profesijný rast v pedagogickej sfére vyžaduje osvojovanie si nových poznatkov prostredníctvom literatúry, informačných zdrojov a seminárov. Kooperatívny prístup učiteľov prináša prospech deťom a zvyšuje kvalitu výučby a efektivitu práce.

Jednou z kľúčových úloh školy pri vzdelávaní v dnešnom meniacom sa svete je **vytvoriť prostredie**, ktoré:

* podporuje zmysluplné učenie sa a kritické myslenie,
* poskytuje reálnu možnosť výberu spôsobu učenia vzhľadom na dosiahnutie osobného maxima,
* umožňuje a rozvíja otvorenú partnerskú komunikáciu,
* podporuje výchovu k hodnotám,
* podporuje spoluprácu a akceptáciu rôznorodosti.

Dbáme pritom na

* zmysluplnosť a systémovosť,
* možnosť výberu,
* spoluprácu,
* spätnú väzbu,
* obohatenie prostredia.

Dlhodobé ciele:

**1. Základný cieľ – dosiahnuť študijnú/profesijnú autonómiu**

*Konkretizované ciele v pedagogickej oblasti*

Oblasť pedagogická (výchovno-vzdelávací proces)

* Učiteľ pravidelne hodnotí a zvyšuje kvalitu a efektivitu svojej práce, neustále zvažuje svoje profesijné kompetencie, reaguje na požiadavky meniaceho sa sveta a potreby spoločnosti z toho vyplývajúce.
* Učiteľ pracuje na svojom osobnostnom raste a profesijnom rozvoji prostredníctvom svojho celoživotného vzdelávania (kurzy ďalšieho vzdelávania učiteľov, štúdium odbornej literatúry, konzultácie s kolegami a pod.). Učiteľ si je vedomý dôležitosti celoživotného vzdelávania a využíva rôzne varianty a príležitostí k profesijnému rozvoju.
* Učiteľ analyzuje a vyhodnocuje kvalitu svojej pedagogickej práce prostredníctvom rozmanitých techník. Na základe výsledkov reflexie (od detí, vedenia školy, rodičov) a sebareflexie učiteľ realizuje zmeny svojej pedagogickej činnosti, plánuje svoj profesijný rast.
* Učiteľ sa podieľa na tímovej práci, spolupracuje s kolegami a ďalšími osobami, čím prispieva k zvyšovaniu celkovej kvality výučby aj svojej profesionality.
* Učiteľ zodpovedá za rozhodnutia, ktoré urobí pri výkone svojej profesie. Vie svoje rozhodnutia objasniť vo väzbe k uznávaným teoretickým konceptom, analyzovať a zhodnotiť, prípadne navrhnúť alternatívne riešenia.
* Učiteľ zodpovedá za implementáciu požiadaviek stanovených v koncepčných kurikulárnych dokumentoch do vlastnej práce, čím prispieva k zvyšovaniu kvality vzdelávania pre každé dieťa a rešpektu k učiteľskej profesii.
* Pravidelne kontrolovať ŠkVP, jeho súlad s ŠVP, rozvíjať ho a prispôsobovať podmienkam školy, požiadavkám spoločnosti, žiakov a ich rodičov.
* Systematicky a pravidelne monitorovať úroveň vzdelávacích výsledkov žiakov, realizovať riaditeľské testy.
* Zamerať sa na prácu s talentovanými žiakmi.
* Venovať sa rozvoju čitateľskej a finančnej gramotnosti a rozvoju kľúčových kompetencií.
* Vytvoriť pre žiakov prostredie s informačnými a komunikačnými technológiami.
* Rozvíjať a podporovať aktivity žiakov v záujmových útvaroch a záujmových krúžkoch.
* Tvoriť, zapájať sa a realizovať národné a medzinárodné projekty.
* Pri vyučovaní využívať prvky, ktoré podporujú samostatnosť, zodpovednosť a spoluprácu pri vzdelávaní detí.

Oblasť rozvoja ľudských zdrojov

* Viesť všetkých zamestnancov k samostatnosti a osobnej zodpovednosti za vykonanú prácu.
* Podporovať osobnostný profesijný rast pedagogických zamestnancov na rozvoj v oblastiach.
* Identifikovať vývinové a individuálne charakteristiky žiaka,
* Mať základné praktické skúsenosti s identifikáciou individuálnych charakteristík žiakov primárneho vzdelávania,
* Akceptovať individualitu každého žiaka.
* Poznať súčasné pedagogické a psychologické teórie a mať vedomosti z ďalších súvisiacich humanitných a sociálnych vedných disciplín vo vzťahu k obsahu vzdelania.
* Poznať systém kariérového rozvoja pedagogických zamestnancov a možnosti kariérového rastu.
* Poznať metódy sebavzdelávania.
* Poznať metódy výskumu a vývoja v oblasti pedagogickej praxe.
* Poznať štýly učenia sa žiakov, metódy ich diagnostikovania a faktory, ktoré ich ovplyvňujú.
* Orientovať sa v pedagogickej dokumentácii, ďalšej dokumentácii, ostatných koncepčných a strategických dokumentoch a materiáloch školy.
* Orientovať sa vo všeobecne záväzných právnych predpisoch vzťahujúcich sa k práci učiteľa, v pedagogickej dokumentácii, ďalšej dokumentácii, v ostatných koncepčných a strategických dokumentoch a materiáloch školy.
* Mať základné praktické skúsenosti s voľbou úloh a činností pre žiakov.
* Posúdiť vhodnosť a reálnosť plánovania.
* Spolupracovať na aktualizácii školského vzdelávacieho programu v príslušnej vzdelávacej oblasti.
* Vybrať obsah v súlade s požadovanými a očakávanými edukačnými cieľmi a obohacovať ho o školské a regionálne špecifiká.

2. Cieľ – Získavanie kompetencií

Okrem získavania odborných kompetencií je prioritou školy v najbližších štyroch rokoch rozvíjať aj nasledujúce kompetencie učiteľov:

* kritické myslenie a schopnosť riešiť problémy;
* spolupráca a jej cieľavedomé využitie k vlastnému poznávaniu;
* svižnosť a adaptabilita;
* iniciatíva a podnikavosť;
* efektívna hovorená aj písaná komunikácia;
* schopnosť nachádzať a analyzovať informácie;
* zvedavosť a predstavivosť.

3. Cieľ – Zodpovednosť za rozvoj

Povinnosť a zodpovednosť za profesijný a kariérny rast učiteľov je úlohou každého zamestnanca, ale aj zamestnávateľa, teda školy.

Učiteľ si v svojom osobnom ročnom pláne (príloha č. 1) určí, ktoré kompetencie potrebuje/chce získať. Tie však musia byť v súlade s požiadavkami školy. ŠkVP svojom osobnom pláne konkrétne určí kroky, ktoré pre svoje vzdelávanie urobí s jasne stanovenými výstupmi a kontrolovateľnými merateľnými ukazovateľmi. Ak sú osobné a profesijné požiadavky v súlade so zameraním školy a Plánom, zamestnávateľ sa zaväzuje, že učiteľovi umožní absolvovať dohodnuté typy vzdelávania. Po splnení požiadaviek vzdelávania učiteľ predloží žiadosť o zaradenie do vyššej kariérnej pozície, resp. bude poverený úlohami, ktoré priamo súvisia s daným typom absolvovaného vzdelávania.

4. Cieľ - vzdelávacie aktivity organizované školou

Priebežné vzdelávanie sa so zameraním sa na ciele vyučovacieho procesu, didaktických zásad, metód, organizačných foriem.

Individuálne vzdelávanie učiteľov prebieha aj prostredníctvom:

* hospitácií – učitelia získavajú spätnú väzbu nielen od vedenia školy, ale i od kolegov,
* samoštúdiom – využívaním odbornej literatúry, informačných zdrojov a ďalších príležitostí pre získanie nových poznatkov, sledovaním aktuálneho vývoja v pedagogickej sfére.

**Psychohygienické podmienky výchovy a vzdelávania**

* vyučovanie podľa ŠkVP v ročníkoch 1 – 9,
* rozvrh hodín bol v súlade so psychohygienickými požiadavkami, jednozmenný,
* prestávky boli v trvaní 10 minút, po druhej vyučovacej hodine 20 minút (desiatová),
* počas prestávok sa žiaci pohybujú na školských chodbách,
* umožnené stravovanie v školskej jedálni,
* učebne sú priestranné, s dostatočnou kapacitou, osvetlením, teplotou, zabezpečeným vetraním a žalúziami.

**Vyhodnotenie koncepčného zámeru školy**

Pozri samostatnú prílohu Koncepčný zámer školy – vyhodnotenie.

**Spolupráca s rodičmi a organizáciami :**

*Služby poskytované žiakom a rodičom*

* informačné hodiny,
* konzultácie mimo vyučovania,
* poradenský psychológ (depistáž, odborné psychologicko – edukačné služby),
* záujmové krúžky (zmysluplné využitie voľného času, vzdelávanie).

**Spolupráca s Radou rodičov**

Pri škole pracuje občianske združenie ZRUK, ktoré nie je registrované v Slovenskej rade rodičovských združení, ale je samostatným právnym subjektom.

Činnosť rozšíreného i užšieho výboru bola pravidelná. Do prípravy plánu práce sa zapojili aj rodičia. počas celého školského roka požadovali rôzne informácie o činnosti školy, zaujímali sa o ďalšie smerovanie školy a prichádzali s návrhmi na zlepšenie existujúceho stavu.

Uskutočnili sa tradičné športové dni pre rodičov, ktoré sa stretávajú s kladným ohlasom. Rodičia pomáhali radami a pomocou pri rôznych akciách, ktoré škola organizovala.

Rodičia sa zapojili do spoločnej brigády s učiteľmi v škole a svojpomocne opravili triedy na 1. stupni.

V mesiaci december sme organizovali Deň otvorených dverí pre rodičov budúcich prvákov a akadémiu k Vianociam.

* úroveň spolupráce – na veľmi dobrej úrovni,
* komunikácia s rodičmi – písomná: žiacke knižky, internetová žiacka knižka, webová stránka školy, nástenky v triedach, pavilónoch; osobná: 2 triedne aktívy (+ 1x v prvom ročníku), 2 konzultačné dni, individuálne konzultácie o prospechu a správaní žiakov,
* vystúpenia žiakov (Vianočný darček),
* poradenská pomoc zo strany triednych učiteľov pri výchovných a vyučovacích problémoch žiakov,
* iné formy spolupráce,
* výlety,
* podpora a pomoc rodičom žiakov,
* Európsky deň rodičov – Otvorený deň pre rodičov,
* Deň otvorených dverí – návšteva vyučovacích hodín a záujmových krúžkov,
* listy a telefonáty rodičom,
* výchovná komisia,
* riešenie sťažností,
* pomoc pri zabezpečovaní materiálneho vybavenia školy, pri organizovaní ďalších aktivít školy,
* pomoc pri organizovaní akadémie,
* spolupráca s rodičmi je dobrá, väčšina z nich má záujem riešiť výchovné problémy svojich detí neodkladne, v súčinnosti so školou,
* komunikácia a rodičmi väčšinou konštruktívna,
* u niektorých rodičov nezáujem a ľahostajnosť.

**Spolupráca s Radou školy, úradmi a organizáciami**

 **škola – Rada školy**

* dobrá spolupráca,
* pravidelné zasadnutia, na ktoré sú prizývaní členovia vedenia školy,
* vyjadruje sa k materiálom školy a ku chodu a činnosti školy.

**škola – organizácie**

|  |  |
| --- | --- |
| **Organizácie** | **Oblasť spolupráce (konkrétna aktivita)** |
| Eviana, n. o. | Zber druhotných surovín |
| CPPPaP, Zuzkin park 10, KE | Aktivity v oblasti prevencie |
| CVČ Orgovánová 5, KE | Príprava súťaží, školská slávnostná akadémia |
| Knižnica pre mládež mesta Košice | Aktivity a súťaže organizované knižnicovu – besedy so spisovateľmi, vyučovacie hodiny v knižnice |
| Kosit | Exkurzia |
| Krajské riaditeľstvo Hasičského azáchranného zboru | Praktické ukážky |
| Mesto Košice | Mesto Košice deťom, Deň učiteľov, plávanie |
| MŠ Miškovecká 20, KE | Návšteva detí z MŠ v 1. ročníku (podľa harmonogramu spolupráce) |
| NÚCEM – e-testovanie | Príprava a organizácia testovania testovacích zošitov |
| Športovo-zábavný areál MČ Košice – Juh  | Dopravná výchova |
| Únia slabozrakých a nevidiacich Slovenska | Účasť na zbierke Biela pastelka a informovanosť žiakov o problémoch nevidiacich |
| UPJŠ (FF, PrF) | Cvičná škola – priebežná a súvislá pedagogická prax študentov |
| Základná škola, Družicová 4, KE | Plavecký výcvik |
| VSS Košice, Fk Florko, Košice |  |
| CVČ Domino |  |
| Verejná knižnica Jána Boccatia, KE |  |
| Mestská polícia, PZ SR, HaZZ, FNsP |  |
| Tanečná škola METEOR |  |
| MPC |  |
| Slovenská agentúra životného prostredia |  |
| UNICEF |  |
| Talentída |  |
| Matica slovenská |  |

**škola – CPPPaP, CŠPP**

Spolupráca s CPPPaP Zuzkin park 10, Košice a CŠPP Bocatiova 1, Košice

* pre koordinátorov prevencie - stretnutia s odborníkmi,
* schránka detskej dôvery, kde majú žiaci možnosť napísať a zdôveriť sa so svojimi problémami,
* vyšetrenia a poradenstvo,
* aktivity v oblasti prevencie,
* v oblasti prevencie v spolupráci s CPPPaP sme v tomto školskom roku zrealizovali:
* beseda o rizikách virtuálneho prostredia - kyberšikana, závislosť na internete a mobile, ochrana osobných údajov vo virtuálnom prostredí - trolling, grooming, fleming, diskusia, prezentácia skúseností žiakov na danú tému,
* prevencia závislostí,
* beseda o závislostiach - látkové, nelátkové (návykové správanie), rizikovosť užívania návykových látok a závislostného správania,
* riešenia školských problémov,
* možnosti kompenzačných cvičení v domácom prostredí,
* odporúčané vyšetrenia v CŠPP,
* pravidelná činnosť formou individuálnych stretnutí so žiakmi,
* reedukácia žiakov s VPU rôznou formou,
* splývavé čítanie,
* rozvoj špecifických funkcií,
* cvičenia zamerané na rozvoj hrubej a jemnej motoriky.

**Škola v prírode – nerealizovala sa,**

**lyžiarsky kurz,**

**školské výlety, exkurzie – nerealizovali sa**

**Lyžiarsky kurz**

Program: 3 družstvá (začiatočníci, pokročilí, carvingové lyžovanie, snowboard)

 obsah LVK: technika oblúkov, brzdenie a jazda na vleku – vrátane začiatočníkov

prednášky: Pohyb, pobyt a nebezpečenstvo na horách

História lyžovania

Lyže a ich údržba

Lyžovanie, telemark, carving - videofilm

**Didaktické hry**

* prierezová téma Ochrana života a zdravia,
* uskutočnené jedenkrát (jún) v trvaní 4 hodiny v ročníkoch 1 – 4,
* teoretická časť 3 hodiny,
* žiaci riešili mimoriadne situácie,
* precvičili si evakuáciu,
* rozvíjali telesnú zdatnosť,
* učili sa bezpečne sa správať v prírode,
* dodržiavali bezpečnosť v cestnej premávke,
* aplikovali teoretické poznatky zdravotníckej prípravy do praxe.

**Účelové cvičenia**

* prierezová téma Ochrana života a zdravia, uskutočnené dvakrát (september a jún) v trvaní 5 hodín v ročníkoch 5 – 9,
* teoretická časť,
* preverenie pripravenosti žiakov,
* varovné signály,
* evakuácia zo školy,
* nácvik činností na stanovištiach.

**Cvičenia v prírode (CvP)**

* učivo turistiky v rámci telesnej výchovy (telesnej a športovej výchovy), zapracované v tematických výchovno-vzdelávacích plánoch vo všetkých ročníkoch,
* v ročníkoch 1 – 4 uskutočnené 1 samostatné CvP,
* rozvoj vedomostí z vlastivedy a prírodovedy,
* zdokonaľovanie pozorovacích schopností žiakov,
* rozvoj vytrvalosti a pohybových schopností žiakov,
* prehĺbenie poznatkov z dopravnej výchovy,
* rozvoj vôľových vlastností a ekologického myslenia,
* plnenie úloh súvisiacich s poznávaním a ochranou prírody a životného prostredia,
* obsah cvičení v prírode v ročníkoch 5 – 9,
* turistika – poznatky o jej význame,
* druhy a spôsoby turistiky,
* pešia turistika a pobyt v prírode – základné zručnosti,
* chôdza – druhy a spôsoby vzhľadom k terénu a povrchu,
* prekonávanie terénnych prekážok,
* možnosti aplikácie turistiky vo voľnom čase.

**Školské výlety**

**Exkurzie**

**Záver**

Pre všetkých pedagogických zamestnancov bol tento školský rok už od samého začiatku náročný. Museli vynakladať zvýšené úsilie na tvorbu školských vzdelávacích programov, na splnenie učebných osnov, ale i výchovné pôsobenie na žiakov. Problémy s pandémiou nás nútili hľadať nové formy a metódy práce .

Výsledky výchovno-vzdelávacej práce negatívne ovplyvňovalo značne nepriaznivé sociálne zloženie žiakov školy, ktoré vyžadovalo okrem potreby štúdia odbornej a pedagogickej literatúry aj mnoho námahy a úsilia na riešenie problémových situácii .

Nie všetkým zamestnancom sa v priebehu pandémie podarilo vzbudiť záujem žiakov o svoj predmet a tým vznikali aj rôzne problémy.

Naše poďakovanie patrí všetkým pedagogickým i nepedagogickým zamestnancom, ktorí sa podieľali na plnení úloh vo všetkých oblastiach činnosti školy.

# Prijaté opatrenia pre ďalšie obdobie vo všetkých oblastiach činnosti školy

**Oblasť výchovy:**

* eliminácia prejavov šikanovania v začiatkoch,
* zvýšiť mieru zainteresovanosti Žiackeho parlamentu pri prijímaní opatrení pre zlepšenie výchovných činností na škole a riešenie výchovno-vyučovacích problémov žiakov, riešení prípadných priestupkov žiakov voči školskému poriadku a usmerňovanie správania v škole i mimo nej, odhaľovaní náznakov šikanovania žiakov (určené žiacke hliadky).

**Oblasť vzdelávania:**

* vo všetkých ročníkoch viesť VVP v zmysle platného ŠkVP a iŠkVP,
* pokračovať v implementácii inovatívnych metód a foriem práce do vyučovania s akcentom na digitalizáciu vyučovania,
* dôsledne implementovať prierezové témy do vyučovania,
* rozvíjať kľúčové kompetencie u žiakov s dôrazom na prepojenie s praxou aj prostredníctvom aktivít mimo vyučovania,
* zvýšiť podiel tvorivých a problémových úloh vo vyučovaní,
* zvýšiť počet úloh, ktoré si vyžadujú získavanie informácií z rôznych zdrojov,
* klásť dôraz na výučbu cudzích jazykov, výučbu informatiky, výučbu telesnej výchovy a športovej prípravy.

**Oblasť záujmovej činnosti žiakov:**

* uskutočňovať aktivity podnecujúce komunikatívne schopnosti žiakov,
* podchytiť talentovaných žiakov v rôznych oblastiach,
* zapájať žiakov do osvedčených súťaží a olympiád,
* pokračovať vo vydávaní školského časopisu Záblesk,
* umožniť žiakom rozvíjať sa vo voľnočasových aktivitách (ŠKD),
* zefektívniť kontrolu činnosti ZK

**Oblasť riadenia:**

* zvýšiť zainteresovanosť MO a zamestnancov na optimalizácii vzdelávacieho prostredia školy,
* zviditeľňovanie školy.

**Oblasť personálna:**

* vzájomná výmena skúseností,
* metodický deň pre zamestnancov.

**Oblasť hospodárska:**

* zabezpečiť úpravu exteriéru školy,
* estetizovať a modernizovať interiér školy.

**Oblasť ochrany zdravia:**

* zabezpečovať dôsledne dozory nad žiakmi.

**Oblasť spolupráce s RR:**

* vytvárať a podporovať podmienky na sponzorovanie školy.

**Oblasť MTV:**

* zriadiť učebňu na vyučovanie predmetu technika,
* opraviť veľkú a malú telocvičňu.

***Hlavné zámery školy v budúcom školskom roku:***

* vychádzajú zo ŠVP, iŠVP, zo Sprievodcu školským rokom MŠVVaŠ SR a nadriadených orgánov,
* výučba podľa inovovaného ŠkVP,
* dôraz na výučbu cudzích jazykov, výučbu informatiky a športovej prípravy,
* optimalizácia vzdelávacieho prostredia školy (s dôrazom na zvyšovanie čitateľskej, prírodovednej a počítačovej gramotnosti),
* zapojenie do výzvy – Operačný program Ľudské zdroje,
* realizácia osvedčených akcií školy.

**Činnosť v čase mimoriadnej situácie:**

## **Príloha č.1 Správa o priebehu výchovy a vzdelávania v čase mimoriadnej situácie**

Od 16. marca 2020 do 30. júna 2020 prebiehalo v škole vyučovanie mimoriadnym spôsobom v súlade s nariadeniami hlavného hygienika a Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu.

* Od 12. marca 2020 do 30.júna 2020 prebiehalo v škole vyučovanie mimoriadnym spôsobom. V dňoch 12. – 13. marca boli vyhlásené RUVZ v Košiciach chrípkové prázdniny z dôvodu vysokého výskytu respiračných ochorení žiakov našej školy.
* Od 16. marca 2020 bola výchovno-vzdelávacia činnosť prerušená na základe usmernenia ministerky školstva, vedy, výskumu a športu SR zo dňa 12. marca 2020.

**Priebeh vyučovania:**

* **dištančné vzdelávanie:** od 16. marca 2020 do 1.mája 2020, podľa schváleného rozvrhu,
* **dištančné vzdelávanie**: od 4. mája 2020 do 22. júna, podľa nového rozvrhu na základe redukcie učiva,
* **dobrovoľné vyučovanie prezenčnou formou pre žiakov 1. – 5. ročníka:** od 1. júna 2020,
* **dobrovoľné vyučovanie prezenčnou formou pre žiakov 6. – 9. ročníka:** od 22. júna 2020.

**Správa je vypracovaná v zmysle:**

* Vyhlášky MŠ SR č. 9/2006 o štruktúre a obsahu správ o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach škôl a školských zariadení,
* Metodického usmernenia č. 10/2006-R k vyhláške MŠ SR č. 9/2006,
* Koncepcie rozvoja školy,
* Vyhodnotenia plnenia plánov práce jednotlivých metodických združení a predmetových komisií,
* Informácie o činnosti Rady školy pri ZŠ Užhorodská 39 v Košiciach,
* Správy o hospodárení za predchádzajúci kalendárny rok.

**Prerokované v pedagogickej rade dňa: 01. 07. 2020**

**Správu o výchovno-vzdelávacej činnosti školy vypracovali:**

RNDr. Mikuláš Tóth, riaditeľ školy

Mgr. Jana Nimcová , zástupkyňa riaditeľa školy

Jana Pisková, vedúca HSÚ

**Stanovisko Rady školy:**

Rada školy pri Základnej škole Užhorodská 39, Košice odporúča Mestu Košice ako zriaďovateľovi Základnej školy Užhorodská 39, Košice schváliť Správu o výsledkoch a podmienkach výchovno-vzdelávacej činnosti za školský rok 2019/2020.

Prerokované dňa :

 Mgr. Daniela Grácová

 predseda RŠ

 RNDr.Mikuláš Tóth

 riaditeľ školy

**Stanovisko zriaďovateľa:**

Mesto Košice ako zriaďovateľ Základnej školy, Užhorodská 39, Košice schvaľuje Správu o výsledkoch a podmienkach výchovno-vzdelávacej činnosti za školský rok 2019/2020.

Košice …………………

 primátor